

Regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną - rezerwacja wizyt online w DClinic sp. z o. o.

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa rodzaje, zakres i warunki świadczenia usług drogą elektroniczną polegających na rezerwacji terminów wizyt w DClinic za pośrednictwem strony internetowej **www.dclinic.pl** oraz udostępnionego na niej systemu rejestracji online Medfile.
2. Usługodawcą jest **DClinic spółka z ograniczoną odpowiedzialnością** z siedzibą w Krakowie, ul. Królowej Jadwigi 191B, 30-218 Kraków, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0001252550, NIP 6772544660, REGON 545218228, kapitał zakładowy 5 000,00 zł, prowadząca podmiot leczniczy pod nazwą **DClinic**, ul. Królowej Jadwigi 191B, 30-218 Kraków, wpisany do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą pod numerem **000000307652**.
3. Kontakt z Usługodawcą:
 - e-mail: **kontakt@dclinic.pl**,
 - telefon: **+48 789 630 007** (w godzinach pracy rejestracji),
 - adres korespondencyjny: DClinic, ul. Królowej Jadwigi 191B, 30-218 Kraków.
4. Regulamin jest udostępniony nieodpłatnie na Stronie internetowej w formie umożliwiającej jego pobranie, utrwalenie i wydrukowanie.

§ 2. Definicje

Użyte w Regulaminie pojęcia oznaczają:

1. **Pacjent** - osoba fizyczna korzystająca z Usługi, w tym osoba dokonująca rezerwacji w imieniu innej osoby (np. przedstawiciel ustawowy osoby małoletniej).
2. **Strona internetowa** - strona internetowa Usługodawcy dostępna pod adresem www.dclinic.pl.
3. **System rejestracji** - system rezerwacji wizyt online Medfile, dostępny ze Strony internetowej przez przycisk „Umów wizytę”, za pomocą którego świadczona jest Usługa.
4. **Usługa** - nieodpłatna usługa świadczona drogą elektroniczną, polegająca na umożliwieniu Pacjentowi rezerwacji, zmiany i odwołania terminu wizyty w DClinic.
5. **Wizyta** - świadczenie zdrowotne udzielane przez specjalistów DClinic osobiście w placówce, w terminie wybranym przez Pacjenta.
6. **Cennik** - cennik świadczeń DClinic dostępny na Stronie internetowej pod adresem www.dclinic.pl/cennik.
7. **Regulamin** - niniejszy regulamin.

§ 3. Rodzaj i zakres Usługi

1. Za pośrednictwem Systemu rejestracji Pacjent może:
 - sprawdzić dostępne terminy wizyt u poszczególnych specjalistów,
 - zarezerwować termin wizyty,
 - otrzymać potwierdzenie rezerwacji oraz przypomnienia o wizycie (e-mail lub SMS),
 - odwołać lub zmienić termin wizyty.
2. **Usługa jest bezpłatna.** Rezerwacja terminu wizyty nie wymaga wnoszenia przedpłaty, zaliczki ani zadatku.
3. Opłata za Wizytę jest uiszczana w placówce, zgodnie z Cennikiem obowiązującym w dniu Wizyty. Cena

wskazana w Systemie rejestracji ma charakter informacyjny; ostateczny zakres i koszt świadczenia mogą zależeć od decyzji lekarza podjętej w trakcie Wizyty, po uzgodnieniu z Pacjentem.

4. Regulamin nie obejmuje zasad udzielania świadczeń zdrowotnych w trakcie Wizyty. Te zasady określają powszechnie obowiązujące przepisy prawa oraz regulamin organizacyjny DClinic.

§ 4. Zawarcie i rozwiązanie umowy o świadczenie Usługi

1. Umowa o świadczenie Usługi zostaje zawarta z chwilą rozpoczęcia korzystania przez Pacjenta z Systemu rejestracji po zapoznaniu się z Regulaminem i jego zaakceptowaniu.
2. Umowa zostaje zawarta na czas korzystania z Systemu rejestracji i rozwiązuje się z chwilą zakończenia korzystania z niego lub zrealizowania albo odwołania Wizyty.
3. Pacjent może w każdej chwili, bez podawania przyczyny i bez żadnych kosztów, zrezygnować z korzystania z Usługi.
4. Usługodawca może odmówić świadczenia Usługi lub anulować rezerwację w przypadku podania przez Pacjenta danych nieprawdziwych lub naruszenia przez niego Regulaminu, informując o tym Pacjenta.

§ 5. Rezerwacja wizyty

1. Aby zarezerwować Wizytę, Pacjent:
 - wybiera w Systemie rejestracji specjalistę, rodzaj Wizyty oraz dostępny termin,
 - podaje dane niezbędne do rezerwacji: imię i nazwisko, numer telefonu oraz adres e-mail,
 - akceptuje Regulamin i zapoznaje się z informacją o przetwarzaniu danych osobowych,
 - zatwierdza rezerwację.
2. Po dokonaniu rezerwacji Pacjent otrzymuje jej potwierdzenie na podany adres e-mail lub numer telefonu.
3. Pacjent zobowiązuje się podawać dane prawdziwe i aktualne.
4. Prosimy, aby w formularzu rezerwacji (np. w polu na uwagi) nie podawać szczegółowych informacji o stanie zdrowia. Zostaną one omówione podczas Wizyty.
5. Rezerwacji Wizyty dla osoby małoletniej dokonuje jej przedstawiciel ustawowy. Zasady udzielania świadczeń osobom małoletnim, w tym obecności przedstawiciela ustawowego podczas Wizyty, określają przepisy prawa. Szczegółowe informacje znajdują się na Stronie internetowej w zakładce „Dla pacjenta”.
6. Rezerwacja Wizyty jest możliwa również telefonicznie lub osobiście w rejestracji DClinic. Zasady te nie są objęte Regulaminem.

§ 6. Odwołanie i zmiana terminu wizyty

1. Pacjent może bezpłatnie odwołać lub zmienić termin Wizyty w każdym czasie, bez żadnych konsekwencji finansowych.
2. Odwołania lub zmiany terminu można dokonać:
 - za pomocą linku zawartego w potwierdzeniu rezerwacji lub przez System rejestracji,
 - telefonicznie pod numerem +48 789 630 007,
 - wysyłając wiadomość na adres kontakt@dcclinic.pl.
3. Ze względu na innych Pacjentów oczekujących na wolny termin prosimy o odwołanie Wizyty możliwie jak najwcześniej, w miarę możliwości nie później niż 24 godziny przed jej terminem.
4. W przypadku spóźnienia Pacjenta Wizyta może zostać skrócona o czas spóźnienia albo, jeśli jej przeprowadzenie w pozostałym czasie nie będzie możliwe lub bezpieczne, przeniesiona na inny dostępny termin.
5. W wyjątkowych sytuacjach (np. nieobecność lekarza z przyczyn losowych) Usługodawca może odwołać lub zmienić termin Wizyty. Usługodawca niezwłocznie poinformuje o tym Pacjenta telefonicznie, SMS-em lub e-mailem i zaproponuje nowy termin.

§ 7. Wymagania techniczne

1. Do korzystania z Usługi niezbędne są:
 - urządzenie z dostępem do Internetu (komputer, tablet lub smartfon),
 - aktualna wersja przeglądarki internetowej (np. Chrome, Firefox, Safari, Edge lub Opera) z włączoną obsługą JavaScript i plików cookies,
 - aktywny adres e-mail lub numer telefonu umożliwiający otrzymanie potwierdzenia rezerwacji.
2. Korzystanie z Usługi wiąże się z typowymi zagrożeniami związanymi z korzystaniem z Internetu, takimi jak złośliwe oprogramowanie lub próby wyłudzenia danych. Usługodawca stosuje środki techniczne i organizacyjne chroniące przed tymi zagrożeniami. Usługodawca nigdy nie prosi o podanie haseł ani danych kart płatniczych.

§ 8. Zakaz dostarczania treści o charakterze bezprawnym

Pacjent zobowiązuje się korzystać z Usługi zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami oraz nie dostarczać za jej pośrednictwem treści o charakterze bezprawnym, obraźliwym lub naruszającym dobra osobiste innych osób.

§ 9. Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych Pacjentów jest Usługodawca.
2. Dane podane w Systemie rejestracji są przetwarzane w celu rezerwacji Wizyty, kontaktu w jej sprawie (w tym wysyłania potwierdzeń i przypomnień) oraz udzielenia świadczeń zdrowotnych.
3. Dostawca Systemu rejestracji przetwarza dane osobowe w imieniu Usługodawcy, na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych.
4. Szczegółowe informacje o przetwarzaniu danych osobowych, w tym o prawach Pacjenta, znajdują się w Polityce prywatności dostępnej pod adresem www.dclinic.pl/polityka-prywatnosci.

§ 10. Reklamacje

1. Pacjent może złożyć reklamację dotyczącą Usługi:
 - e-mailem na adres kontakt@dclinic.pl,
 - pisemnie na adres: DCLinic, ul. Królowej Jadwigi 191B, 30-218 Kraków.
2. Reklamacja powinna zawierać imię i nazwisko, dane kontaktowe oraz opis problemu.
3. Usługodawca rozpatruje reklamację w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania i informuje Pacjenta o wyniku w taki sposób, w jaki reklamacja została złożona, chyba że Pacjent wskaże inny sposób.
4. Pacjent będący konsumentem może skorzystać z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń, w szczególności z pomocy miejskiego lub powiatowego rzecznika konsumentów albo wojewódzkiego inspektoratu Inspekcji Handlowej. Informacje na ten temat są dostępne na stronie www.uokik.gov.pl.

§ 11. Postanowienia końcowe

1. Usługodawca może zmienić Regulamin z ważnych przyczyn, w szczególności zmiany przepisów prawa, zmiany Systemu rejestracji lub zakresu Usługi. Zmieniony Regulamin zostanie opublikowany na Stronie internetowej. Zmiany nie dotyczą rezerwacji dokonanych przed ich wejściem w życie.
2. Spory związane z Usługą strony będą starać się rozwiązywać polubownie. Sędem właściwym do rozpoznania sporu jest sąd właściwy zgodnie z przepisami Kodeksu postępowania cywilnego.
3. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego, ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną, ustawy o prawach konsumenta oraz ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta.
4. Regulamin obowiązuje od dnia 20.10.2026 r.