

Zasady rejestracji Pacjentów na wizyty

- 1. Rezerwacja wizyty odbywa się na wybrany przez Pacjenta termin, zgodnie z aktualną dostępnością specjalistów.**
- 2. W celu dokonania rezerwacji Pacjent podaje dane niezbędne do umówienia wizyty i, jeżeli jest to wymagane, do prowadzenia dokumentacji medycznej.**
- 3. Przy pierwszej wizycie Pacjent może zostać poproszony o okazanie dokumentu potwierdzającego tożsamość.**
- 4. W przypadku Pacjenta małoletniego rezerwacji dokonuje jego przedstawiciel ustawowy lub inna osoba uprawniona zgodnie z obowiązującymi przepisami.**
- 5. Spóźnienie na wizytę może skutkować skróceniem czasu świadczenia, jeśli jego przedłużenie mogłoby wpłynąć na kolejne zaplanowane wizyty.**
- 6. W przypadku znacznego spóźnienia realizacja wizyty może nie być możliwa i może zaistnieć konieczność ustalenia nowego terminu.**
- 7. Jeżeli Pacjent nie może stawić się na umówioną wizytę, powinien poinformować o tym Centrum możliwie jak najwcześniej, korzystając z dostępnych form kontaktu.**
- 8. Dokonując rezerwacji, Pacjent potwierdza zapoznanie się z zasadami rejestracji oraz zobowiązuje się do przekazania prawidłowych danych niezbędnych do obsługi wizyty.**

*Centrum Fizjoterapii i Treningu reFORMA
ul Teatralna 12, 40-003 Katowice
kontakt@reformakatowice.pl
Tel: +48 784 926 147*