Regulamin świadczenia usług

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin świadczenia usług określa zasady, tryb rejestracji oraz rezerwacji wizyt w Centrum Medycznym ***Twój Lekarz w Warszawie*** **Sp. z o.o.**

2. Definicje:

● **Cennik** – zestawienie usług świadczonych przez Usługodawcę wraz z informacją o cenach.

Zastrzegamy, że cennik opublikowany na stronie internetowej Usługodawcy ma wyłącznie charakter informacyjny i nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów

Kodeksu cywilnego. W celu uzyskania aktualnej ceny usługi prosimy o kontakt z infolinią.

● **Pacjent** – osoba fizyczna korzystająca z usług świadczonych przez Usługodawcę.

● **Regulamin** – niniejszy dokument określający zasady korzystania z usług, dostępny na stronie internetowej Usługodawcy w formie umożliwiającej jego pobranie, zapisanie i wydrukowanie, tak aby Pacjent mógł zapoznać się z jego treścią przed akceptacją.

● **Strona internetowa** – strona Usługodawcy, za pośrednictwem której Pacjent dokonuje rezerwacji wizyt, dostępna pod adresem https://twojlekarz-wawa.pl/

● **Usługa** – usługa polegająca na umożliwieniu Pacjentowi rejestracji i rezerwacji terminu wizyty, świadczona przez Usługodawcę.

● **Usługodawca** – podmiot świadczący usługi, prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą *Twój Lekarz w Warszawie Sp. z o.o.*, z siedzibą w Warszawie, ul. Franciszkańska 14, lok. 105, 00-214 Warszawa, NIP 5252810787, e-mail: biuro@twojlekarz-wawa.pl , tel.: + 48 509-609-060.

3. W celu skorzystania z Usługi, Pacjent zobowiązany jest do zapoznania się z treścią Regulaminu oraz zaakceptowania jego postanowień. Brak akceptacji Regulaminu uniemożliwia skorzystanie z Usługi.

4. Pozostałe usługi, w tym konsultacje medyczne, odbywają się osobiście w gabinecie, w terminie i miejscu wskazanym podczas rezerwacji. Warunki świadczenia usług telemedycznych (np. konsultacji online) mogą być uregulowane odrębnym regulaminem, z którym Pacjent zapozna się przed skorzystaniem z takiej usługi.

§ 2. Sposób korzystania z usług oraz płatności

1. Rejestracja na wizytę odbywa się za pośrednictwem infolinii, komunikatorów internetowych oraz formularza rejestracyjnego dostępnego na stronie internetowej w zakładce „Umów wizytę”

2. Pacjent rejestrujący się na wizytę zobowiązany jest do:

● wypełnienia formularza rejestracyjnego, podając wymagane dane: imię i nazwisko, numer telefonu oraz adres e-mail;

● dokonania przedpłaty w formie zadatku w wysokości 300 zł w przypadku rezerwacji wizyty trwającej 60 minut lub dłużej.

- W przypadku braku wpłaty zadatku, wizyta zostanie automatycznie anulowana na 48 godzin przed planowanym terminem.

- W przypadku odwołania wizyty przez Pacjenta na więcej niż 48 godzin przed planowanym terminem, zadatek pozostaje na koncie depozytowym Pacjenta do wykorzystania w przyszłości. W przypadku odwołania wizyty przez Usługodawcę, zadatek również pozostaje na koncie depozytowym Pacjenta.

3. Przekazanie danych osobowych przez Pacjenta stanowi potwierdzenie, że są one prawdziwe oraz że Pacjent posiada pełną zdolność do czynności prawnych, a w przypadku ograniczonej zdolności — że uzyskał zgodę opiekuna prawnego.

4. Po wypełnieniu formularza rejestracyjnego, na wskazany adres e-mail lub numer telefonu Pacjenta zostanie przesłany link do dokonania przedpłaty.

5. W przypadku, gdy przedpłata nie zostanie dokonana na co najmniej 48 godzin przed zaplanowaną wizytą lub niezwłocznie w przypadku rezerwacji na mniej niż 48 godzin przed planowanym terminem, termin wizyty uznaje się za wolny i dostępny dla innych Pacjentów.

§ 3. Reklamacje

1. Pacjent ma prawo do składania reklamacji związanych z Usługą za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail Usługodawcy wskazany w niniejszym Regulaminie.

2. Termin rozpatrzenia reklamacji wynosi maksymalnie 14 dni roboczych od momentu jej otrzymania.

§ 4. Odwołanie lub zmiana terminu wizyty

1. Odwołanie wizyty w zarezerwowanym terminie możliwe jest nie później niż na 48 godzin przed wyznaczonym czasem.

2. Odwołanie zarezerwowanego terminu wizyty możliwe jest wyłącznie poprzez kontakt z Usługodawcą w sposób określony w niniejszym Regulaminie. Usługodawca nie przewiduje innych form anulowania wizyty.

3. Nieobecność Pacjenta na zaplanowanej wizycie lub brak jej anulowania w wyznaczonym terminie skutkuje utratą przedpłaty, która nie podlega zwrotowi – niezależnie od przyczyny.

4. Spóźnienie Pacjenta na wizytę skutkuje skróceniem jej czasu o czas spóźnienia, przy czym opłata za wizytę pozostaje bez zmian. W przypadku spóźnienia przekraczającego połowę zaplanowanego czasu trwania wizyty, Usługodawca zastrzega sobie prawo do anulowania rezerwacji, co skutkuje przepadkiem przedpłaty.

5. Usługodawca zastrzega sobie prawo do anulowania zarezerwowanego terminu nie później niż na godzinę przed jego rozpoczęciem. W takim przypadku Usługodawca zaproponuje Pacjentowi nowy termin wizyty. Jeśli Pacjent nie zaakceptuje nowego terminu lub nowy termin nie zostanie zaproponowany, cała wpłacona przedpłata pozostaje w depozycie.

§ 5. Wymagania techniczne

1. Aby uzyskać dostęp do strony internetowej i formularza rejestracyjnego, należy spełniać następujące minimalne wymagania techniczne:

● korzystanie z jednej z następujących przeglądarek internetowych: Internet Explorer, Microsoft Edge, Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Safari,

● korzystanie z jednego z następujących systemów operacyjnych: Windows, macOS, Linux/Ubuntu.

2. Posiadać urządzenie komputerowe lub mobilne z następującymi wymaganiami

sprzętowymi:

● procesor Pentium 4 lub nowszy z obsługą SSE2 (wszystkie nowoczesne procesory),

● 512 MB pamięci operacyjnej RAM dla systemów 32-bitowych i 2 GB dla systemów 64-bitowych,

● minimum 200 MB wolnego miejsca na dysku twardym na potrzeby plików tymczasowych i cookies,

● stałe połączenie z Internetem.

3. Aby dokonać przedpłaty za pośrednictwem formularza, Pacjent powinien posiadać:

● rachunek bankowy,

● adres e-mail,

● telefon stacjonarny lub komórkowy.

§ 6. Postanowienia końcowe

1. Usługodawca zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w Regulaminie.

2. Wszelkie spory między Usługodawcą a Pacjentem będą rozstrzygane polubownie.

3. W przypadku nierozwiązania sporu na drodze polubownej, sądem właściwym do rozstrzygania spraw będzie sąd miejscowo i rzeczowo właściwy dla siedziby Usługodawcy.

4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązującego prawa polskiego.

5. Regulamin wchodzi w życie dnia 02.01.2025 r.