

Regulamin świadczenia usługi rezerwacji terminu konsultacji

§1

Niniejszy regulamin określa zasady rezerwacji terminu konsultacji w Olejarska Estetica Aleksandra Olejarska, zmiany terminów i odwoływania konsultacji, zasad odpłatności oraz procedurę reklamacyjną.

§2

Ilekroć w regulaminie mowa jest o:

- 1) konsultacji – należy przez to rozumieć konsultację medyczną z lekarzem wykonującym zawód w ramach podmiotu medycznego,
- 2) opłacie rezerwacyjnej – należy przez to rozumieć opłatę uiszczaną na rzecz podmiotu medycznego, potwierdzającą rezerwację konkretnego terminu konsultacji,
- 3) podmiocie medycznym – należy przez to rozumieć Olejarska Estetica Aleksandra Olejarska-Łapaj z adresem prowadzenia działalności gospodarczej ul. Ppor Sokoła 19 28-530 Skalbmierz NIP 6050062704, REGON 368793165, numer księgi rejestrowej 000000196764 (Świętokrzyska Izba Lekarska w Kielcach L-56),
- 4) danych osobowych – należy przez to rozumieć wszelkie informacje dotyczące zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania żyjącej osoby fizycznej,
- 5) pacjentce – należy przez to rozumieć osobę fizyczną korzystającą z usługi rezerwacji terminu konsultacji,
- 6) usłudze – należy przez to rozumieć działanie polegające na rezerwacji terminu konsultacji w trakcie rozmowy telefonicznej,
- 7) regulaminie – należy przez to rozumieć niniejszy regulamin.

§3

Konsultacje odbywają się w siedzibie podmiotu medycznego.

§4

1. Rezerwacji terminu konsultacji dokonuje się telefonicznie na numer +48 796 239 103, zgłaszając chęć rezerwacji konsultacji. W trakcie rozmowy telefonicznej ustalana jest konkretna data i godzina konsultacji oraz odbierane są od pacjenta dane w postaci numeru telefonu oraz adresu poczty elektronicznej (adres e-mail).
2. Koszt rozmowy telefonicznej jest zgodny z obowiązującą taryfą operatora.
3. W dniu rozmowy telefonicznej podmiot medyczny przesyła na adres e-mail pacjenta regulamin oraz informację o sposobie dokonania opłaty rezerwacyjnej.

§3

1. Warunkiem rezerwacji terminu konsultacji jest dokonanie najpóźniej w następnym dniu roboczym opłaty rezerwacyjnej oraz przesłanie potwierdzenia zapłaty pocztą elektroniczną na adres e-mail kontakt@olejarskaestetica.pl .
2. Opłaty rezerwacyjnej dokonuje się na rachunek bankowy podmiotu medycznego o numerze 64 1020 2645 0000 5902 0109 3301. W tytule przelewu należy podać adres e-mail, podany przez pacjenta w trakcie rozmowy telefonicznej.
3. Terminu konsultacji nie uważa się za zarezerwowany jeżeli:
 - a) pacjent w terminie nie opłaci opłaty rezerwacyjnej,

- b) pacjent opłaci opłatę rezerwacyjną w niepełnej wysokości,
- c) w tytule przelewu nie zostanie wpisany adres e-mail pacjenta,
- d) w tytule przelewu nie zostanie wpisany adres e-mail w brzmieniu podanym w rozmowie telefonicznej.

4. Dokonanie opłaty rezerwacyjnej jest równoznaczne z zawarciem umowy o rezerwację terminu konsultacji.

§4

1. Opłata rezerwacyjna wynosi 150,00 (sto pięćdziesiąt) złotych.
2. W przypadku dościa konsultacji do skutku opłata rezerwacyjna zaliczana jest w całości na poczet opłaty za konsultację.
3. W przypadku, gdy konsultacja nie zostanie odwołana zgodnie z postanowieniami regulaminu, podmiot medyczny zatrzymuje opłatę rezerwacyjną i nie jest ona zwracana pacjentowi.

§ 5

1. Zmiana terminu konsultacji oraz odwołanie konsultacji może nastąpić najpóźniej do godziny 9.00 w roboczy dzień poprzedzający termin konsultacji.
2. Odwołanie i zmiana terminu konsultacji pacjent zgłasza podmiotowi medycznemu dzwoniąc na numer telefonu +48 796 239 103 lub przesyłając wiadomość na adres e-mail kontakt@olejarskaestetica.pl .
3. W przypadku zmiany terminu konsultacji opłata rezerwacyjna zostaje uznana za opłatę rezerwacyjną dotyczącą nowego terminu konsultacji.
4. W przypadku braku złożenia dyspozycji o zmianie terminu rezerwacji lub odwołaniu rezerwacji najpóźniej do godziny 10.00 w roboczy dzień poprzedzający termin konsultacji, rezerwację uważa się za dokonaną, a usługę za wykonaną.

§6

Opłata rezerwacyjna nie jest zwracana pacjentowi w przypadku, gdy pacjent niełoży dyspozycji o zmianie lub odwołaniu terminu konsultacji do godziny 9.00 w roboczy dzień poprzedzający termin konsultacji.

§7

Opłata rezerwacyjna jest zwracana pacjentowi w przypadku:

- a) odwołania przez pacjenta terminu konsultacji do godziny 9.00 w roboczy dzień poprzedzający termin konsultacji.
- b) gdy zgodnie z § 3 ust. 3 regulaminu nie doszło do rezerwacji terminu konsultacji,
- c) gdy do konsultacji nie dojdzie z przyczyn, za które odpowiada podmiot medyczny,
- d) odstąpienia od umowy zgodnie z § 10 regulaminu.

§8

1. Reklamacje z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usługi należy zgłaszać w terminie 14 dni od dnia zajścia zdarzenia uzasadniającego zgłoszenie reklamacyjnego.
2. Reklamacje zgłasza się przesyłając wiadomość e-mail na adres kontakt@olejarskaestetica.pl.
3. Podmiot medyczny rozpatruje reklamacje w terminie 30 dni od dnia wpływu reklamacji. Reklamacje powinny zawierać szczegółowy opis występującego problemu i dane kontaktowe pacjenta, umożliwiające przekazanie przez podmiot medyczny odpowiedzi na zgłoszenie dokonane przez pacjenta.

4. Podmiot medyczny może poprosić pacjenta o przekazanie dodatkowych informacji w zakresie niezbędnym dla udzielenia odpowiedzi.

§9

Dokonując rezerwacji konsultacji pacjent akceptuje postanowienia niniejszego regulaminu.

§10

1. Pacjent ma prawo odstąpić od niemniejszej umowy w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy o świadczenie usługi, tj. od dnia dokonania opłaty rezerwacyjnej. Niezależnie jednak od tego, prawo do odstąpienia od umowy wygasa z chwilą dokonania rezerwacji, co następuje o godz. 10.00 pierwszego roboczego dnia poprzedzającego termin konsultacji.
2. Aby skutecznie odstąpić od umowy o świadczenie usługi należy przesłać oświadczenie zawierające deklarację odstąpienia od umowy o świadczenie usługi na adres e-mail kontakt@olejarskaestetica.pl.

§11

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia

2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego

przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Olejarska

Estetica Aleksandra Olejarska informuje o zasadach przetwarzania danych osobowych:

1. Administratorem danych osobowych jest Olejarska Estetica Aleksandra Olejarska z siedzibą w Kazimierzy Wielkiej przy ul. Partyzantów 3, adres e-mail: kontakt@olejarskaestetica.pl, numer telefonu: 796 239 103, identyfikująca się numerem NIP: 6050062704, REGON: 368793165, zwana dalej Administratorem.

2. Podmiot medyczny w związku ze świadczeniem usługi przetwarza następujące kategorie danych: adres e-mail oraz numer telefonu pacjenta.

3. Dane osobowe są przetwarzane w związku ze świadczeniem usługi.

4. Podmiot medyczny przechowuje dane osobowe pacjenta w związku z zawarciem umowy o świadczenie usługi w celu jej realizacji – przez okres obowiązywania umowy, a następnie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa, jak również przez okres niezbędny do ustalenia i dochodzenia własnych roszczeń lub obrony przed zgłoszonymi roszczeniami.

5. Dane osobowe mogą być przekazane następującym odbiorcom: podmiotom i organom, którym podmiot medyczny jest zobowiązany lub upoważniony udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz podmiotom uczestniczącym w procesach niezbędnych do świadczenia przez podmiot medyczny usługi.

6. Podmiot medyczny nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany.

7. Prawa osoby, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do jego danych osobowych w tym uzyskania ich kopii, prawo żądania ich sprostowania, zgłoszenia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania danych, prawo do niepodlegania w pełni zautomatyzowanym operacjom przetwarzania danych.

8. W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania danych osobowych pacjenta jest zgoda, pacjent ma prawo wycofania zgody. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

9. Dane osobowe są zbierane od osoby, której dane dotyczą.

10. Obowiązek podania danych osobowych Podanie przez Pacjenta danych osobowych jest dobrowolne, jednakże jest warunkiem możliwości świadczenia usług medycznych oraz zawarcia i realizacji umowy oraz ustawowo określonych uprawnień i obowiązków Administratora związanych z prowadzoną przez niego działalnością. W przypadku niepodania danych osobowych Administrator zmuszony jest odmówić realizacji świadczenia usług medycznych oraz zawarcia umowy. W zakresie w jakim dane osobowe są zbierane na podstawie zgody Pacjenta, podanie danych osobowych jest dobrowolne.

11. Osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo skargi do organu nadzoru: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.