Regulamin Świadczenia UsŁug DrogĄ ElektronicznĄ
wersja obowiązująca od dnia: 01.05.2026 r.

§ 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE I DEFINICJE

Niniejszy Regulamin (dalej: „Regulamin") określa zasady i warunki świadczenia usług droga elektroniczna przez MEDHARMONIA sp. z o.o. za pośrednictwem strony internetowej www.zabiegidlamezczyzn.pl, w szczególności zasady rezerwacji wizyt i dokonywania płatności online.

Na potrzeby niniejszego Regulaminu definiuje się następujące pojęcia:

UsługodawcaMEDHARMONIA sp. z o.o., ul. Syryjska 18/1, 52-122 Wroclaw, NIP: 8993047205, KRS: 0001217927, e-mail: kontakt@zabiegidlamezczyzn.pl, tel.:451659059
Pacjent / UżytkownikOsoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych (lub posiadająca zgodę opiekuna prawnego), korzystająca z Usług Usługodawcy za pośrednictwem Strony internetowej
Strona internetowaSerwis internetowy prowadzony przez Usługodawcę pod adresem: www.zabiegidlamezczyzn.pl
Usługa elektronicznaUsługa świadczona drogą elektroniczną polegająca na umożliwieniu Pacjentowi rezerwacji terminu wizyty za pośrednictwem Strony internetowej
RezerwacjaZarezerwowanie przez Pacjenta konkretnego terminu i rodzaju wizyty / zabiegu za pośrednictwem formularza na Stronie internetowej
PrzedpłataPłatność wniesiona przez Pacjenta przy rezerwacji, potwierdzająca zarezerwowanie terminu wizyty, stanowiąca część lub całość ceny świadczenia
CennikAktualna lista świadczeń zdrowotnych wraz z cenami, publicznie dostępna na Stronie internetowej i w recepcji Placówki
PlacówkaGabinet medyczny MEDHARMONIA sp. z o.o., w którym są udzielane świadczenia zdrowotne

1. Korzystanie z Usługi elektronicznej jest możliwe pod warunkiem zapoznania się z niniejszym Regulaminem i jego akceptacji. Brak akceptacji uniemożliwia dokonanie rezerwacji online.
2. Niniejszy Regulamin jest udostępniany na Stronie internetowej w formie umożliwiającej jego pobranie, utrwalenie i wydrukowanie.

§ 2 ZASADY KORZYSTANIA Z USŁUGI I DOKONYWANIA REZERWACJI

1. Rezerwacja terminu wizyty odbywa się za pośrednictwem formularza rejestracyjnego i kalendarza wizyt dostępnych na Stronie internetowej w zakładce „Umów wizytę".
2. W celu skutecznej rezerwacji Pacjent zobowiązany jest do:

a. wybrania rodzaju świadczenia, daty i godziny wizyty;
b. wypełnienia formularza rejestracyjnego: imię i nazwisko, numer telefonu, adres e-mail;
c. zaakceptowania niniejszego Regulaminu i Polityki Prywatności;
d. uiszczenia przedpłaty w wysokości wskazanej przy wyborze terminu.

3. Podanie danych przez Pacjenta jest równoznaczne z jego oświadczeniem, że:

a. dane są zgodne z prawdą i aktualne;
b. Pacjent posiada pełną zdolność do czynności prawnych lub dysponuje zgodą opiekuna prawnego.

4. Rezerwacja terminu zostaje potwierdzona niezwłocznie drogą e-mailową, po zaksięgowaniu przedpłaty na rachunku Usługodawcy lub potwierdzeniu płatności przez system płatności online.

§ 3 OPŁATY I ZASADY PŁATNOŚCI

1. Warunkiem dokonania rezerwacji terminu wizyty jest uiszczenie przedpłaty w wysokości wskazanej w formularzu rezerwacyjnym, przy wyborze konkretnego terminu.

2. Minimalna wysokość przedpłaty wynosi :

a) dla świadczeń o wartości do 500 zł – 200 zł zaliczki,
b) dla świadczeń o wartości od 501 zł do 2000 zł – 500 zł zaliczki,
c) dla świadczeń o wartości powyżej 2000 zł – 1000 zł zaliczki.

3. Usługodawca może indywidualnie ustalić wyższą zaliczkę w przypadku wybranych zabiegów wymagających szczególnej organizacji czasu pracy. Usługodawca może wymagać dla rezerwacji konkretnego zabiegu medycznego przedpłaty w wysokości 100% ceny.
4. Płatność można uiścić poprzez:

a. płatność kartą płatniczą lub BLIK za pośrednictwem systemu płatności online (PayU) na Stronie internetowej;
b. przelew bankowy na rachunek Usługodawcy (numer rachunku wskazany po wyborze terminu).
c. gotówką w recepcji placówki.

5. Przedpłatę uważa się za dokonaną z chwilą jej zaksięgowania na rachunku bankowym Usługodawcy lub potwierdzenia płatności przez system PayU.
6. W razie braku uiszczenia przedpłaty w terminie 24 h od wysłania linku do płatności lub niezwłocznie (nie dłużej niż w ciągu 8 h) w przypadku otrzymania linku do płatności po rezerwacji telefonicznej, termin uznaje się za nierezerwowany i udostępniany pozostałym Pacjentom.
7. Pozostała część płatności o ile przedpłata nie stanowiła 100% ceny pobierana jest w Placówce w dniu wizyty.

§ 4 ODWOŁANIE, ZMIANA TERMINU I ZWROTY

1. **Zasady zwrotu przedpłaty:**
   a. Odwołanie wizyty na minimum **2 dni robocze** przed planowanym terminem: przedpłata jest w pełni zwracana lub przenoszona na inny termin.
   b) Odwołanie wizyty później niż **2 dni robocze** przed terminem lub brak stawiennictwa bez odwołania: przedpłata nie podlega zwrotowi, niezależnie od przyczyny.
   c) Spóźnienie przekraczające połowę planowanego czasu wizyty: Usługodawca uprawniony jest do odwołania wizyty, co wiąże się z całkowitym przepadkiem przedpłaty.
2. **2.** Pacjent ma prawo do **jednokrotnej** zmiany terminu wizyty lub zabiegu bez utraty przedpłaty, pod warunkiem zgłoszenia zmiany najpóźniej na **2 dni robocze** przed planowanym terminem. Każda kolejna zmiana terminu tej samej wizyty lub zabiegu skutkuje przepadkiem wpłaconej przedpłaty.
3. Odwołanie zarezerwowanego terminu jest możliwe wyłącznie drogą elektroniczną, przez wysłanie wiadomości e-mail na adres: kontakt@zabiegidlamezczyzn.pl. Usługodawca nie przewiduje innej możliwości odwołania.
4. W przypadku spóźnienia Pacjenta na zarezerwowany termin wizyta jest skracana o czas spóźnienia, przy czym opłata pozostaje bez zmian.
5. W przypadku spóźnienia Pacjenta tak daleko idącego, że termin zarezerwowanej wizyty nie może ulec skróceniu ze względu na specyfikę zabiegu medycznego, Placówka zastrzega sobie prawo do odwołania zarezerwowanego terminu wizyty i zachowania przedpłaty w całej wysokości.
6. Usługodawca zastrzega sobie prawo do odwołania zarezerwowanego terminu wizyty z ważnych powodów (m.in. choroba lekarza, siła wyższa), najpóźniej na 1 godzinę przed planowanym terminem. W takim przypadku Usługodawca:

- zaproponuje Pacjentowi nowy, alternatywny termin wizyty;
- w przypadku braku akceptacji nowego terminu, zwróci Pacjentowi całość uiszczonej przedpłaty w terminie 7 dni.
- Usługodawca dokona zwrotu przedpłaty w terminie 7 dni od dnia odwołania, na rachunek bankowy, z którego dokonano płatności.

§ 5 REKLAMACJE

1. Pacjent ma prawo złożyć reklamacje związaną z Usługą elektroniczną (rezerwacja, płatność online) w następujący sposób:

a. drogą elektroniczną na adres: kontakt@zabiegidlamezczyzn.pl;
b. pisemnie na adres siedziby Usługodawcy.

2. Reklamacja powinna zawierać: imię i nazwisko Pacjenta, adres e-mail podany przy rezerwacji, datę rezerwacji, opis problemu.
3. Termin rozpatrzenia reklamacji wynosi maksymalnie 14 dni roboczych od daty jej otrzymania. Pacjent jest informowany o wyniku rozpatrzenia na adres e-mail podany w reklamacji.

§ 6 WYMAGANIA TECHNICZNE

1. Korzystanie ze Strony internetowej i formularza rezerwacji wizyty wymaga:

a. urządzenia komputerowego lub mobilnego z dostępem do sieci Internet;
b. przeglądarki internetowej: Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Microsoft Edge lub Opera (aktualna wersja);
c. aktywnego konta poczty elektronicznej (adres e-mail);
d. rachunku bankowego lub karty płatniczej do dokonania płatności online.

2. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za brak możliwości korzystania ze Strony wynikający z ograniczeń po stronie urządzenia lub połączenia internetowego Pacjenta.

§ 7 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Usługodawca zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu. Zmieniony Regulamin wchodzi w życie z dniem jego opublikowania na Stronie internetowej.
2. W przypadku nierozwiązania sporów na drodze polubownej, sądem właściwym jest sąd właściwy miejscowo dla siedziby Usługodawcy.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie maj przepisy powszechnie obowiązującego prawa polskiego, w tym ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną oraz Kodeksu cywilnego.
4. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 01.05.2026 r.

POLITYKA PRYWATNOŚCI STRONY INTERNETOWEJ (WWW.ZABIEGIDLAMEZCZYZN.PL)

I/ Dla Właściciela niniejszej strony internetowej, ochrona danych osobowych Użytkowników jest sprawą najwyższej wagi. Dokłada on ogrom starań, aby Użytkownicy czuli się bezpiecznie, powierzając swoje dane osobowe w trakcie korzystania ze strony internetowej.
II/ Przetwarzane są dane osobowe Użytkowników tylko w zakresie niezbędnym do zapewnienia funkcjonalnej strony internetowej i usług. Dane osobowe Użytkowników są przetwarzane wyłącznie za ich zgodą. Wyjątkiem są przypadki, w których nie można uzyskać uprzedniej zgody z przyczyn faktycznych i w których przetwarzanie danych jest dozwolone przez prawo.
III/ Użytkownik to osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna, nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, korzystająca z usług elektronicznych, dostępnych w ramach strony internetowej.
IV/ Niniejsza polityka prywatności wyjaśnia zasady i zakres przetwarzania danych osobowych Użytkownika, przysługujące mu prawa, jak też obowiązki administratora tych danych, a także informuje o używaniu plików cookies.

V/ Administrator stosuje najnowocześniejsze środki techniczne i rozwiązania organizacyjne, zapewniające wysoki poziom ochrony przetwarzanych danych osobowych oraz zabezpieczenia przed dostępem osób nieupoważnionych.

I. ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH

Administratorem danych osobowych jest Medharmonia sp. z o.o. z siedzibą w/przy: ul. Syryjska 18/1 52-122 Wrocław, wpisany do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w: Wrocławiu, Wydział Gospodarczy, pod numerem KRS: 0001217927, NIP: 8993047205 (zwany dalej: „**Właściciel**").

II. CEL PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administrator przetwarza dane osobowe Użytkownika w celu:
W celu prawidłowego wykonywania umów sprzedaży zawartych w ramach sklepu internetowego on-line, za pośrednictwem strony internetowe www.zabiegidlamezczyzn.pl
2. Powyższe oznacza, że przetwarzane dane osobowe Użytkownika są potrzebne w szczególności do:
a) zarejestrowania się na stronie internetowej;
b) zawarcia umowy;
c) dokonania rozliczeń;
d) dostarczenia zamówionego przez Użytkownika towaru lub wykonanie usług;
e) korzystania przez Użytkownika z wszelkich uprawnień konsumenckich (np. odstąpienie od umowy, rękojmia).
f) Usługi medycze
3. Użytkownik może również wyrazić zgodę na otrzymywanie informacji o nowościach i promocjach, co spowoduje, że administrator będzie również przetwarzać dane osobowe, w celu przesyłania Użytkownikowi informacji handlowych, dotyczących m.in. nowych produktów lub usług, promocji czy wyprzedaży.
4. Dane osobowe są również przetwarzane w ramach wypełnienia prawnych obowiązków, ciążących na administratorze danych oraz realizacji zadań, w interesie publicznym m.in. do wykonywania zadań, związanych z bezpieczeństwem i obronnością lub przechowywaniem dokumentacji podatkowej.
5. Dane osobowe mogą być również przetwarzane w celach marketingu bezpośredniego produktów, zabezpieczenia i dochodzenia roszczeń lub ochrony przed roszczeniami Użytkownika lub osoby trzeciej, jak również marketingu usług i produktów podmiotów trzecich lub marketingu własnego, niebędącego marketingiem bezpośrednim.

III. RODZAJ DANYCH

1. Przy każdym wejściu na naszą stronę internetową, pobierane są automatycznie dane i informacje z systemu komputera, wchodzącego na stronę, w szczególności dotyczące:
a) rodzaju i wersji używanej przeglądarki;
b) systemu operacyjnego Użytkownika;
c) dostawcy usług internetowych Użytkownika;
d) adresu IP Użytkownika;
e) daty i godziny wejścia przez Użytkownika na stronę internetową;
f) stron internetowych, z których system Użytkownika wchodzi na stronę internetową: WWW.ZABIEGIDLAMEZCZYZN.PL;
g) stron internetowych, do których system Użytkownika uzyskuje dostęp za pośrednictwem strony internetowej: WWW.ZABIEGIDLAMEZCZYZN.PL;
h) plików dziennika, zawierających adresy IP lub inne dane, które umożliwiają przypisanie ich do

Użytkownika (jeśli zostały podane na innej stronie internetowej, przez którą Użytkownik wszedł na stronę internetową: WWW.ZABIEGIDLAMEZCZYZN.PL). Dane te są zapisywane w plikach logów systemu i nie są przechowywane razem z innymi danymi osobowymi Użytkownika.
2. Administrator przetwarza następujące dane osobowe Użytkownika, których podanie jest niezbędne do:
a) zarejestrowania się na stronie internetowej:
- imię i nazwisko;
- adres e-mail.
b) dokonywania zakupów za pomocą strony internetowej:
- imię i nazwisko;
- płeć;
- adres dostawy;
- numer telefonu;
- adres e-mail.
c) dokonywania zakupów przez konsumentów za pomocą strony internetowej:
- imię i nazwisko;
- płeć;
- adres dostawy;
- numer telefonu;
- adres e-mail.
3. W przypadku odstąpienia od umowy bądź uznania reklamacji, gdy zwrot należności następuje bezpośrednio na rachunek bankowy Użytkownika, w celu dokonania zwrotu należności przetwarzamy również informacje, dotyczące numeru rachunku bankowego.
4. Administrator przetwarza również opcjonalne dane, podawane przez Użytkownika:
- data urodzenia;
- numer PESEL (w przypadku żądania wystawienia faktury);
- numer NIP (w przypadku żądania wystawienia faktury dla przedsiębiorcy).
5. Ponadto, administrator przetwarza również następujące dane:
a) _____

IV. PODSTAWA PRAWNA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Dz.Urz.UE L 119, 4.5.2016, str. 1–88, dalej zwane: „**rozporządzenie RODO**".
2. Administrator przetwarza dane osobowe wyłącznie po uprzednim uzyskaniu zgody Użytkownika, wyrażonej w chwili rejestracji na stronie internetowej lub w chwili potwierdzenia dokonanej na stronie internetowej transakcji.
3. Wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych jest całkowicie dobrowolne, jednakże brak jej udzielenia uniemożliwia zarejestrowanie się na stronie internetowej oraz dokonywanie zakupów, za pośrednictwem strony internetowej.

V. PRAWA PRZYSŁUGUJĄCE UŻYTKOWNIKOWI

1. Użytkownik może w każdej chwili zażądać od administratora informacji o zakresie przetwarzania danych osobowych.
2. Użytkownik może w każdej chwili zażądać poprawienia bądź sprostowania swoich danych

osobowych. Użytkownik może to również zrobić samodzielnie, po zalogowaniu się na swoje konto.
3. Użytkownik może w każdej chwili wycofać swoją zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych, bez podawania przyczyny. Żądanie nieprzetwarzania danych może dotyczyć wskazanego przez Użytkownika konkretnego celu przetwarzania np. wycofanie zgody na otrzymywanie informacji handlowych bądź dotyczyć wszystkich celów przetwarzania danych. Wycofanie zgody co do wszystkich celów przetwarzania spowoduje, że konto Użytkownika zostanie usunięte ze strony internetowej, wraz ze wszystkimi wcześniej przetwarzanymi przez administratora danymi osobowymi Użytkownika. Wycofanie zgody nie wpłynie na już dokonane czynności.
4. Użytkownik może w każdej chwili żądać, bez podawania przyczyny, aby administrator usunął Jego dane. Żądanie usunięcia danych nie wpłynie na dotychczas dokonane czynności. Usunięcie danych oznacza jednoczesne usunięcie konta Użytkownika, wraz ze wszystkimi zapisanymi i przetwarzanymi do tej pory przez administratora danymi osobowymi.
5. Użytkownik może w każdej chwili wyrazić sprzeciw przeciwko przetwarzaniu danych osobowych, zarówno w zakresie wszystkich przetwarzanych przez administratora danych osobowych Użytkownika, jak również jedynie w ograniczonym zakresie np. co do przetwarzania danych w konkretnie wskazanym celu. Sprzeciw nie wpłynie na dotychczas dokonane czynności. Wniesienie sprzeciwu spowoduje usunięcie konta Użytkownika, wraz ze wszystkimi zapisanymi i przetwarzanymi do tej pory, przez administratora, danymi osobowymi.
6. Użytkownik może zażądać ograniczenia przetwarzania danych osobowych, czy to przez określony czas, czy też bez ograniczenia czasowego, ale w określonym zakresie, co administrator będzie obowiązany spełnić. Żądanie to nie wpłynie na dotychczas dokonane czynności.
7. Użytkownik może zażądać, aby administrator przekazał innemu podmiotowi, przetwarzane dane osobowe Użytkownika. Powinien w tym celu napisać prośbę do administratora, wskazując, jakiemu podmiotowi (nazwa, adres) należy przekazać dane osobowe Użytkownika oraz jakie konkretnie dane Użytkownik życzy sobie, żeby administrator przekazał. Po potwierdzeniu przez Użytkownika swojego życzenia, administrator przekaże, w formie elektronicznej, wskazanemu podmiotowi, dane osobowe Użytkownika. Potwierdzenie przez Użytkownika żądania jest niezbędne z uwagi na bezpieczeństwo danych osobowych Użytkownika oraz uzyskanie pewności, że żądanie pochodzi od osoby uprawnionej.
8. Administrator informuje Użytkownika o podjętych działaniach, przed upływem miesiąca od otrzymania jednego z żądań wymienionych w poprzednich punktach.

VI. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zasadniczo dane osobowe są przechowywane tylko tak długo, jak to jest konieczne do wypełnienia zobowiązań umownych lub ustawowych, dla których zostały one zgromadzone. Dane te zostaną usunięte natychmiast, gdy ich przechowywanie nie będzie konieczne, w celach dowodowych, zgodnie z prawem cywilnym lub w związku z ustawowym obowiązkiem przechowywania danych.
2. Informacje, dotyczące umowy, przechowuje się w celach dowodowych, przez okres trzech lat, począwszy od końca roku, w którym zakończono relacje handlowe z Użytkownikiem. Usunięcie danych nastąpi po upływie ustawowego terminu przedawnienia dochodzenia roszczeń umownych.
3. Ponadto, administrator może zachować informacje archiwalne, dotyczące zawartych transakcji, gdyż ich przechowywanie jest związane z przysługującymi Użytkownikowi roszczeniami np. z tytułu rękojmi.
4. Jeśli żadna umowa nie została zawarta, między Użytkownikiem i Właścicielem, dane osobowe Użytkownika są przechowywane do czasu usunięcia konta Użytkownika na stronie internetowej. Usunięcie konta może nastąpić w wyniku wysunięcia żądania przez Użytkownika, wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych, bądź też zgłoszenia sprzeciwu co do przetwarzania tych danych.

VII. POWIERZENIE PRZETWARZANIA DANYCH INNYM PODMIOTOM

1. Administrator może powierzać przetwarzanie danych osobowych podmiotom współpracującym z administratorem, w zakresie niezbędnym dla realizacji transakcji np. w celu przygotowania zamówionego towaru oraz dostarczania przesyłek lub przekazywania informacji handlowych, pochodzących od administratora (ostatnie dotyczy Użytkowników, którzy wyrazili zgodę na otrzymywanie informacji handlowych).
2. Poza celami, wskazanymi w niniejszej Polityce Prywatności, dane osobowe Użytkowników, nie będą w żaden sposób udostępniane osobom trzecim, ani przekazywane innym podmiotom, w celu przesyłania materiałów marketingowych tych osób trzecich.
3. Dane osobowe Użytkowników strony internetowej nie są przekazywane poza obszar Unii Europejskiej.
4. Niniejsza Polityka Prywatności jest zgodna z przepisami wynikającymi z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia RODO.