

Regulamin rejestracji i świadczenia konsultacji medycznych online

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rejestracji, dokonywania płatności oraz udzielania przez Usługodawcę odpłatnych konsultacji medycznych online.
2. Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:
 1. **Pacjent** – osoba fizyczna korzystająca z systemu rejestracji online oraz konsultacji medycznej online;
 2. **Usługodawca** – prof. dr hab. n. med. Stanisław Dąbrowiecki, prowadzący działalność leczniczą pod nazwą **Indywidualna Specjalistyczna Praktyka Lekarska S. Dąbrowiecki**, adres: **85-654 Bydgoszcz, ul. Mierosławskiego 9/3**, NIP: **5541470493**, e-mail: s.dabrowiecki@outlook.com, tel.: **+48 603 751 335**;
 3. **Konsultacja** – odpłatne świadczenie zdrowotne udzielane przez lekarza na odległość przy wykorzystaniu systemów teleinformatycznych lub innych środków komunikacji elektronicznej;
 4. **Serwis** – system haloDoctor/MedFile umożliwiający Pacjentowi wybór usługi, terminu, dokonanie rejestracji oraz płatności;
 5. **Cennik** – cena Konsultacji podana Pacjentowi w Serwisie przed dokonaniem rezerwacji;
 6. **Regulamin** – niniejszy regulamin, dostępny dla Pacjenta przed dokonaniem rezerwacji w sposób umożliwiający jego zapisanie i odtworzenie.
3. Warunkiem dokonania rezerwacji jest zapoznanie się z Regulaminem oraz jego akceptacja.
4. Konsultacje objęte Regulaminem odbywają się wyłącznie online.

§ 2. Zakres Konsultacji

1. Konsultacja dotyczy w szczególności kwalifikacji do operacyjnego leczenia otyłości, wyboru odpowiedniej metody leczenia oraz przygotowania do operacji bariatrycznej.
2. Podczas Konsultacji lekarz, w zakresie niezbędnym do udzielenia świadczenia zdrowotnego, ocenia w szczególności stopień otyłości, choroby współistniejące, dotychczasowe próby leczenia otyłości, przyjmowane leki, przebyte operacje oraz inne istotne elementy wywiadu medycznego.
3. Podczas Konsultacji mogą zostać omówione dostępne metody operacyjnego leczenia otyłości, spodziewane efekty leczenia, ryzyko zabiegu oraz sposób przygotowania do operacji.

4. U większości Pacjentów Konsultacja online pozwala na ostateczną kwalifikację do operacji bariatrycznej.
5. Jeżeli informacje uzyskane podczas Konsultacji, dokumentacja medyczna lub stan zdrowia Pacjenta nie pozwalają na bezpieczne zakończenie kwalifikacji, lekarz może zalecić dodatkowe badania, konsultacje specjalistyczne lub osobistą ocenę Pacjenta.
6. Samo odbycie Konsultacji nie oznacza automatycznej kwalifikacji do operacji. Decyzja jest podejmowana indywidualnie na podstawie stanu zdrowia Pacjenta oraz aktualnej wiedzy medycznej.
7. Jeżeli po przeprowadzeniu Konsultacji lekarz stwierdzi, że operacyjne leczenie otyłości nie jest wskazane albo wymaga wcześniejszej diagnostyki lub leczenia, Konsultację uważa się za prawidłowo wykonaną. Brak kwalifikacji do operacji nie stanowi podstawy do zwrotu opłaty za odbytą Konsultację.

§ 3. Rejestracja i płatność

1. Rezerwacja terminu Konsultacji dokonywana jest za pośrednictwem Serwisu.
2. Pacjent zobowiązany jest podać wymagane w Serwisie prawdziwe i aktualne dane, w szczególności dane umożliwiające jego identyfikację i kontakt.
3. Cena Konsultacji jest wskazana Pacjentowi przed dokonaniem rezerwacji.
4. Warunkiem potwierdzenia rezerwacji jest dokonanie pełnej płatności ceny Konsultacji.
5. Płatność dokonywana jest za pośrednictwem operatora płatności udostępnionego w Serwisie, w szczególności Przelewy24.
6. Rezerwacja staje się skuteczna po potwierdzeniu płatności przez system płatniczy i Serwis.
7. Pacjent otrzymuje potwierdzenie rezerwacji na podany podczas rejestracji adres e-mail, numer telefonu lub w inny sposób przewidziany przez Serwis.

§ 4. Prawo odstąpienia od umowy zawartej na odległość

1. Pacjent będący konsumentem może odstąpić od umowy zawartej na odległość w terminie 14 dni od dnia jej zawarcia, bez podawania przyczyny, na zasadach wynikających z obowiązujących przepisów.
2. Oświadczenie o odstąpieniu może zostać przesłane w szczególności na adres e-mail Usługodawcy wskazany w § 1. Do zachowania terminu wystarczy wysłanie oświadczenia przed jego upływem.

3. Jeżeli Pacjent wybiera termin Konsultacji przypadający przed upływem 14 dni od zawarcia umowy, dokonując rezerwacji i akceptując Regulamin, żąda rozpoczęcia świadczenia przed upływem terminu do odstąpienia od umowy.
4. Pacjent przyjmuje do wiadomości, że po pełnym wykonaniu Konsultacji, rozpoczętej przed upływem 14 dni na jego żądanie i za jego uprzednią zgodą, traci prawo odstąpienia od umowy.
5. Jeżeli Pacjent skutecznie odstąpi od umowy przed rozpoczęciem Konsultacji, uiszczona opłata zostanie zwrócona zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 5. Odwołanie lub zmiana terminu Konsultacji

1. Pacjent może odwołać lub zwrócić się o zmianę terminu Konsultacji najpóźniej 24 godziny przed jej rozpoczęciem.
2. Odwołanie powinno zostać dokonane za pomocą funkcjonalności udostępnionej przez Serwis lub poprzez wiadomość wysłaną na adres e-mail Usługodawcy.
3. W przypadku prawidłowego odwołania Konsultacji z zachowaniem terminu określonego w ust. 1 Pacjentowi zostanie zwrócona uiszczona opłata, chyba że Pacjent zdecyduje się na przeniesienie jej na Konsultację w innym terminie.
4. Jeżeli Pacjent nie zgłosi się na Konsultację, nie będzie dostępny w umówionym terminie albo odwoła Konsultację później niż 24 godziny przed jej rozpoczęciem, Usługodawca może odmówić zwrotu opłaty za zarezerwowany termin, z uwzględnieniem bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
5. W przypadku spóźnienia Pacjenta Konsultacja może zostać skrócona o czas spóźnienia bez zmniejszenia jej ceny.
6. Jeżeli spóźnienie uniemożliwia przeprowadzenie Konsultacji w sposób zapewniający prawidłowe udzielenie świadczenia zdrowotnego, lekarz może odmówić jej rozpoczęcia i zaproponować ustalenie nowego terminu.
7. Jeżeli Konsultacja zostanie odwołana przez Usługodawcę, Pacjentowi zostanie zaproponowany nowy termin. W razie jego niezaakceptowania Pacjent otrzyma zwrot pełnej uiszczonej kwoty.

§ 6. Zasady przeprowadzenia Konsultacji

1. Konsultacja odbywa się w terminie wybranym przez Pacjenta podczas rejestracji.
2. Konsultacja prowadzona jest przy wykorzystaniu środka komunikacji umożliwiającego rozmowę na odległość, w szczególności połączenie wideo lub inne rozwiązanie wskazane Pacjentowi przed

Konsultacją.

3. Pacjent powinien w czasie Konsultacji przebywać w warunkach umożliwiających swobodną rozmowę i zachowanie poufności informacji dotyczących jego zdrowia.
4. Lekarz może przed rozpoczęciem lub podczas Konsultacji poprosić Pacjenta o dane pozwalające potwierdzić jego tożsamość.
5. Pacjent zobowiązany jest przekazywać lekarzowi informacje dotyczące swojego zdrowia zgodnie z prawdą oraz poinformować o okolicznościach, które mogą mieć znaczenie dla kwalifikacji do leczenia.
6. Jeżeli jest to potrzebne do przeprowadzenia Konsultacji, Pacjent powinien udostępnić lekarzowi posiadaną dokumentację medyczną lub wyniki badań.
7. Lekarz podejmuje decyzje medyczne samodzielnie, zgodnie z aktualną wiedzą medyczną i stanem zdrowia Pacjenta.

§ 7. Wymagania techniczne i problemy z połączeniem

1. Do odbycia Konsultacji Pacjent powinien posiadać:
 1. urządzenie z dostępem do Internetu,
 2. sprawny mikrofon,
 3. kamerę, jeżeli Konsultacja odbywa się w formie wideorozmowy,
 4. aktualny numer telefonu i adres e-mail.
2. Pacjent odpowiada za sprawność swojego urządzenia oraz własnego połączenia z Internetem.
3. W przypadku przerwania połączenia strony podejmują próbę jego ponownego nawiązania.
4. Jeżeli z przyczyn technicznych Konsultacji nie można przeprowadzić lub jej kontynuować w sposób pozwalający na prawidłowe udzielenie świadczenia zdrowotnego, lekarz może zakończyć połączenie i ustalić z Pacjentem dalszy sposób postępowania.
5. Jeżeli brak możliwości przeprowadzenia Konsultacji wynika z przyczyn leżących po stronie Usługodawcy, Pacjentowi zostanie zaproponowany nowy termin bez dodatkowej opłaty, a w razie jego niezaakceptowania – zwrot pełnej ceny.

6. W przypadku jednorazowych, niezawinionych problemów technicznych po stronie Pacjenta Usługodawca może zaproponować kontynuację Konsultacji innym kanałem komunikacji lub w innym terminie.

§ 8. Dokumentacja medyczna i dane osobowe

1. W związku z udzielaniem Konsultacji Usługodawca prowadzi dokumentację medyczną zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Dane osobowe oraz informacje dotyczące zdrowia Pacjenta przetwarzane są w zakresie niezbędnym do udzielenia świadczenia zdrowotnego, prowadzenia dokumentacji medycznej oraz realizacji obowiązków prawnych Usługodawcy.
3. Dane niezbędne do realizacji płatności mogą być przekazywane operatorowi płatności oraz podmiotom uczestniczącym w obsłudze Serwisu, zgodnie z zasadami dotyczącymi ochrony danych osobowych.

§ 9. Reklamacje

1. Pacjent może zgłaszać reklamacje dotyczące rejestracji, płatności lub organizacji Konsultacji na adres e-mail: s.dabrowiecki@outlook.com.
2. Reklamacja powinna zawierać dane pozwalające zidentyfikować Pacjenta i Konsultację oraz opis zgłaszanych zastrzeżeń.
3. Reklamacja zostanie rozpatrzona bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 14 dni od jej otrzymania.
4. Postępowanie reklamacyjne dotyczące organizacji lub płatności nie ogranicza praw Pacjenta wynikających z przepisów dotyczących udzielania świadczeń zdrowotnych i praw pacjenta.

§ 10. Postanowienia końcowe

1. Regulamin jest udostępniany Pacjentowi przed dokonaniem rezerwacji w sposób umożliwiający zapoznanie się z jego treścią, zapisanie jej oraz odtworzenie.
2. Usługodawca może zmieniać Regulamin. Zmiany Regulaminu nie wpływają na warunki Konsultacji zarezerwowanych przed wejściem zmian w życie.
3. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem stosuje się obowiązujące przepisy prawa polskiego.

4. Ewentualne spory strony w pierwszej kolejności będą starały się rozwiązać polubownie.
5. Brak polubownego rozwiązania sporu nie ogranicza prawa Pacjenta ani Usługodawcy do dochodzenia swoich praw przed sądem właściwym zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Regulamin obowiązuje od dnia **25 sierpnia 2026 r.**