

Regulamin wizyt psychoterapeutycznych w Centrum Psychoterapii, Seksuologii i Psychosomatyki (Mental Path Sopot)

- 1. Sesje i konsultacje psychoterapeutyczne, psychologiczne oraz wizyty lekarskie, a także superwizje odbywają się wyłącznie po wcześniejszym ich zarezerwowaniu i opłaceniu.**
- 2. Wizyty cykliczne nie wymagają potwierdzenia przez rejestrację.**
- 3. Każdy pacjent powinien posiadać na wizycie dokument potwierdzający tożsamość, także na wizytach online.**
- 4. W przypadku wizyt pierwszorazowych warunkiem rezerwacji terminu jest wniesienie opłaty najpóźniej dwa dni przed wizytą.. Brak wniesienia opłaty skutkuje anulowaniem zapisu w kalendarzu danego terapeuty lub lekarza.**
- 5. Spóźnienie się na wizytę będzie skutkowało skróceniem czasu jej trwania o długość opóźnienia.**
- 6. W trakcie cyklicznych spotkań terapeutycznych, w przypadku niewniesienia przez pacjenta opłaty za daną sesję, decyzję na temat możliwości jej odbycia i terminu uiszczenia płatności podejmuje specjalista. Jeżeli pacjent zalega z więcej niż jedną opłatą, dalsze wizyty zostają zawieszone do czasu uregulowania zadłużenia.**
- 7. Jeśli na zaplanowaną sesję partnerską stawia się tylko jeden z partnerów wizyta jest płatna tak jak była zaplanowana jako partnerska. Terapeuta, w zależności od ustaleń przyjętych z parą, może odmówić przeprowadzenia sesji bez obecności obojga/obu partnerów, co nie zwalnia z opłaty za sesję.**
- 8. Odwołanie spotkań i odpłatność za nieobecności:**
- 9. Zaplanowane spotkania terapeutyczne lub wizyty lekarskie można odwołać bezpłatnie 2 dni robocze przed umówionym terminem.**
- 10. Jeżeli wizyta nie może się odbyć, należy ją odwołać wysyłając SMS na numer 789 190 192 lub e-mail na adres: sopot@mentalpath.pl. Ewentualnie można zmienić wizytę w gabinecie na wizytę zdalną (on-line), w tym samym dniu i o tej samej godzinie.**
- 11. W wypadku chęci odwołania terminu spotkania psychoterapeutycznego, informacja na ten temat musi być przekazana rejestracji w godzinach pracy Centrum.**
- 12. Po rozpoczęciu psychoterapii w ciągu każdego roku kalendarzowego pacjent/para może odwołać**

bezpłatnie łącznie - 3 spotkania terapeutyczne (w wypadku częstotliwości spotkań raz w tygodniu - 3 sesje, raz na 2 tyg. - 1 spotkanie) pod warunkiem poinformowania o tym rejestracji do 48 godzin przed terminem sesji. Odwołanie każdej kolejnej sesji powyżej tego limitu lub po terminie 48 godzin skutkuje koniecznością wniesienia za nią 100% opłaty przed kolejną sesją.

- 13. Możliwe do bezpłatnego odwołania sesje, które zostały odwołane w danym roku kalendarzowym nie sumują się i nie przechodzą na kolejny rok.**
- 14. Odwołanie terminu sesji psychoterapeutycznej w czasie krótszym niż 48 godziny, lub niestawienie się na spotkanie bez informacji na ten temat, wiąże się z pełną odpłatnością za dane spotkanie, co wynika z konieczności zarezerwowania czasu terapeuty.**
- 15. Sesje, które nie odbywają się z powodu nieobecności terapeuty nie wymagają opłacenia.**
- 16. Odwołanie terminu sesji psychoterapeutycznej lub wizyty lekarskiej w czasie krótszym niż 2 dni robocze, lub niestawienie się na spotkanie bez informacji na ten temat, wiąże się z pełną odpłatnością za dane spotkanie, co wynika z konieczności zarezerwowania czasu specjalisty.**
- 17. Wizyta odwołana nieregularnie jest odpłatna niezależnie od wydarzeń losowych takich jak np. nagłe zachorowanie, kwarantanna, trudności z dojazdem czy sprawy rodzinne.**
- 18. Przedpłaty za wizyty odwołane zgodnie z regulaminem zostaną zwrócone przelewem lub szybką płatnością PayU.**
 - 1. Przedpłaty za wizyty odwołane nieterminowo nie zostaną zwrócone, ze względu na zarezerwowanie czasu specjalisty do dyspozycji danego pacjenta.**
 - 2. Pacjent wyraża zgodę na wydanie paragonu fiskalnego, faktury lub innego dokumentu księgowego w postaci elektronicznej i przesłanie go na wskazany adres mailowy.**
- 19. Spotkania ze specjalistami, które odbywają się zdalnie muszą być opłacone przed terminem planowanego spotkania. Opłata jest warunkiem rozpoczęcia danej sesji. Sesje mogą być opłacane za pomocą szybkich płatności PayU, do których link jest każdorazowo przekazywany przez rejestrację placówki lub przelewem bankowym z co najmniej 1- dniowym wyprzedzeniem, tak aby środki zaksięgowywały się na rachunku bankowym placówki przed terminem wizyty. Po opłaceniu wizyty pacjent otrzymuje link do wizyty w formie wiadomości e-mail.**
- 20. Przerwa w terapii obejmująca dwie kolejne sesje, przy braku informacji na temat nieobecności, traktowana jest jako rezygnacja z terapii i skutkuje zwolnieniem rezerwacji terminu cyklicznych spotkań.**
- 21. Psychoterapeuci i Pacjenci placówki będący w relacji psychoterapeutycznej zobowiązani są do przestrzegania regulaminu i ustalonego kontraktu terapeutycznego. Kontrakt terapeutyczny**

zawierany jest bezpośrednio z psychoterapeutą, ustnie lub pisemnie, a jego zasady mogą nieznacznie zmodyfikować niniejszy regulamin.

- 22. Pacjent wyraża zgodę, żeby różni specjaliści udzielający świadczeń zdrowotnych w ramach współpracy w zespole terapeutycznym placówki mogli konsultować się w jego sprawie.**
- 23. Dokumentacja medyczna jest sporządzana według obowiązujących przepisów prawa, przechowywana w siedzibie placówki, poufna i chroniona przed dostępem osób postronnych.**
- 24. Dokumentacja medyczna jest wydawana wyłącznie na pisemny wniosek pacjenta lub osoby upoważnionej.**
- 25. Specjalista/lekarz gwarantuje zachowanie tajemnicy zawodowej i pełnej poufności danych osobowych stosownie do obowiązujących przepisów prawa, w tym ustawy o zawodzie lekarza oraz ustawy o ochronie zdrowia psychicznego oraz zasad dotyczących elektronicznego przesyłania danych do systemu medycznego (m.in. recepty, zwolnienia lekarskie, skierowania, zdarzenia medyczne).**
- 26. W szczególnych sytuacjach, m.in. zagrożenia zdrowia lub życia ludzkiego oraz innych, w których lekarz / psychoterapeuta jest prawnie do tego zobowiązany, dane osobowe pacjenta mogą zostać ujawnione właściwym organom i podmiotom na mocy przepisów wynikających z ustawy o ochronie zdrowia psychicznego, kodeksu karnego i innych ustaw.**
- 27. W stanach zagrożenia zdrowia i życia pacjenta lub innych osób specjaliści mają prawo zatrzymać pacjenta w placówce i wezwać służby ratownicze, wg art. 21. ustawy o ochronie zdrowia psychicznego z dnia 19.08.94 r.**
- 28. Zapisy regulaminu mogą być uaktualniane przez kierownictwo placówki. Aktualny regulamin obowiązuje od daty wprowadzenia i jest publikowany na stronie <https://mentalpath.pl/centrum-seksuologii-sopot/zgody-i-regulaminy/>.**
- 29. Celem zapewnienia porządku i bezpieczeństwa w obiekcie NZOZ Mental Path Sopot, a także dla ochrony zdrowia Pacjentów w placówce funkcjonuje monitoring wideo. Monitoring nie funkcjonuje w pomieszczeniach, w których udzielane są świadczenia zdrowotne, w trakcie udzielania pacjentom tych świadczeń.**
- 30. Skargi oraz reklamacje można składać pisemnie w siedzibie NZOZ Mental Path Sopot, wysłać listownie na adres ul. Jana Sobieskiego 29, 81-781 Sopot oraz mailowo na adres: sopot@mentalpath.pl.**

Przyjmuję do wiadomości i akceptuję zasady niniejszego regulaminu.

Sopot, dnia.....
.....

czytelny podpis