§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną (zapisu na wizytę poprzez kalendarz online) określa zakres i warunki umawiania i rezerwacji terminu wizyt za pośrednictwem strony internetowej: Kalendarz rejestracji online
2. Definicje:
    1. Cennik – cennik Usług, udostępniany Pacjentowi na Stronie internetowej Usługodawcy,
    2. Pacjent – osoba fizyczna, który korzysta z usług świadczonych drogą elektroniczną przez Usługodawcę,
    3. Regulamin – niniejszy regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną, udostępniony nieodpłatnie na stronie https://rejestracja.medfile.pl/register/?uuid=9072f7ed-b9a4-1c47-1327-b8700d75b455 w formie, która umożliwia jego pobranie, utrwalenie i wydrukowanie, tak aby umożliwić swobodne zapoznawanie się z postanowieniami Regulaminu przed ich akceptacją,
    4. Strona internetowa – strona Usługodawcy, służąca do umawiania i rezerwacji terminu wizyt, dostępna pod adresem Kalendarz rejestracji online
    5. Usługa – usługa świadczona przez Usługodawcę, polegająca na udostępnieniu Pacjentowi możliwości umawiania i rezerwacji terminu wizyty drogą elektroniczną,
    6. Usługodawca - dr n. med. Agata Dutkiewicz prowadząca działalność gospodarczą pod nazwą CENTRUM PSYCHODIETETYKI AGATA DUTKIEWICZ NIP 5993213524 adres e-mail do kontaktu: kontakt@centrum-psychodietetyki.pl, tel.: 667962297
3. **Aby móc korzystać z Usługi, należy zapoznać się dokładnie z treścią Regulaminu oraz zaakceptować jego warunki.** Brak akceptacji warunków Regulaminu uniemożliwia korzystanie z Usługi.
4. Pozostałe usługi, tj. wizyta, odbywają się osobiście w gabinecie, w terminie i miejscu wskazanym przy rezerwacji terminu.

5. **Istnieje możliwość odbycia wizyty w formie online** po wcześniejszym zgłoszeniu takiego wyboru bezpośrednio do specjalisty poprzez sms (numer 667962297).

§ 2. Sposób rejestracji na wizyty

1. Rezerwacja terminu wizyty odbywa się **za pośrednictwem formularza rejestracyjnego i harmonogramu zamieszczonego na Stronie internetowej** Kalendarz rejestracji online **(kalendarz online)**
2. Pacjent rezerwujący wizytę zobowiązany jest:
uzupełnić formularz o wymagane dane: imię i nazwisko, numer telefonu oraz adres e-mail pacjenta (**w przypadku dziecka - dane dziecka i dane kontaktowe do opiekuna prawnego**).
3. Podanie danych przez Pacjenta jest równoznaczne ze złożeniem jego oświadczenia o zgodności z prawdą wszelkich danych udostępnionych Usługobiorcy oraz posiadaniu pełnej zdolność do czynności prawnych, lub w przypadku jej ograniczenia posiadaniu niezbędnej zgody opiekuna prawnego

4. Chęć odbycia **wizyty w formie online** należy zgłosić z wyprzedzeniem bezpośrednio do specjalisty poprzez sms 667962297. Zostaną wysłane informacje dotyczące płatności i link do wizyty.

§ 3. Rodzaje i zakres usług (wizyt)

1. **Pierwszorazowa wizyta ma charakter wizyty wstępnej**, trwającej ok. 50 minut.

    1 a. W przypadku wizyty dotyczącej dziecka (osoby niepełnoletniej) - **wizyta wstępna odbywa się z opiekunami prawnymi (bez obecności dziecka).**
2. **Sesja psychoterapii indywidualnej** (dzieci, młodzież, osoby dorosłe), trwająca 50 minut, w problemach: zaburzeń odżywiania, zaburzeń afektywnych (np. depresja), zaburzeń lękowych, zaburzeń psychosomatycznych, trudności z regulacją emocji, radzeniem sobie ze stresem, problemem samouszkodzeń
3. **Konsultacja psychodietetyczna** (dzieci, młodzież, osoby dorosłe), trwająca 50 minut, w problemach: zaburzeń odżywiania: anoreksji, bulimii, ARFID, zaburzeń z napadami objadania się (Binge Eating Disorder), innych zaburzeń odżywiania; ortoreksji, neofobii żywieniowej, wybiórczego jedzenia, otyłości, nadwagi, przejadania się, emocjonalnego jedzenia, zaburzeń obrazu ciala, uzależnienia od ćwiczeń
4. **Konsultacja dietetyczna / dietoterapia zaburzeń odżywiania** (dzieci, młodzież, osoby dorosłe), trwająca 45 minut, w problemach: zaburzeń odżywiania: anoreksji, bulimii, ARFID, zaburzeń z napadami objadania się (Binge Eating

Disorder), innych zaburzeń odżywiania; ortoreksji, neofobii żywieniowej, wybiórczego jedzenia, otyłości, nadwagi, przejadania się, emocjonalnego jedzenia, zaburzeń obrazu ciala, uzależnienia od ćwiczeń
4 a. **Aktualnie nie jest prowadzona usługa dietoterapii (układania jadłospisu) w przypadku innych problemów zdrowotnych niż wyżej wymienione**

5. **Więcej informacji dotyczących konsultacji, doświadczenia i kwalifikacji specjalisty umieszczono na stronie internetowej specjalisty: www.centrum-psychodietetyki.pl**

§ 4. Opłaty

1. Wysokość opłat za poszczególne rodzaje konsultacji jest umieszczona na **stronie internetowej specjalisty www.centrum-psychodietetyki.pl** oraz w kalendarzu rejestracyjnym Kalendarz rejestracji online
2. O zmianach w wysokości opłat w przebiegu stałej terapii **pacjent będzie informowany z minimum 1-miesięcznym wyprzedzeniem.**
3.. Płatności za wizyty w formie stacjonarnej możliwe są w **formie gotówkowej lub bezgotówkowej (przelew, BLIK).**
4. Płatności za **wizyty online** należy uiścić **z wyprzedzeniem** poprzez dokonanie przelewu na dane przesłane przez specjalistę (dane pacjent otrzymuje po zgłoszeniu sms-em (numer 667962297) chęci odbycia wizyty w formie online)

§ 5. Odwołanie lub zmiana terminu wizyty

1. Odwołanie wizyty w zarezerwowanym terminie możliwe jest najpóźniej **24 h przed tym terminem**.
2. W przypadku braku stawiennictwa na umówionej wizycie i braku odwołania we wskazanym terminie należy **uiścić opłatę za wizytę**.
3. Odwołanie zarezerwowanego terminu wizyty jest możliwe przez **link załączony do wiadomości przypominającej o wizycie** lub przez **wiadomość sms do specjalisty (667962297)**. Usługodawca nie przewiduje innej możliwości odwołania rezerwacji.
4. Spóźnienie się Pacjenta na zarezerwowany termin wizyty w przypadku jej odbycia skutkuje jej **skróceniem o czas spóźnienia, przy czym opłata pozostaje bez zmian**.
5. Usługodawca zastrzega sobie prawo do odwołania zarezerwowanego terminu wizyty w wyjątkowych sytuacjach najpóźniej na 3 godziny przed terminem. W razie odwołania Usługodawca zaproponuje Pacjentowi nowy termin wizyty.

§ 6. Wymagania techniczne do rejestracji przez kalendarz online

1. Dostęp do Strony internetowej i formularza rejestracji wizyty możliwy jest na urządzeniu komputerowym lub mobilnym przy spełnieniu następujących warunków:
    1. korzystania z jednej z następujących przeglądarek: Internet Explorer, Microsoft Edge, Chrome, Mozilla Firefox, Opera lub Safari,
    2. korzystanie z jednego z systemów operacyjnych: Windows, macOS, Linux/Ubuntu,
    3. minimalne wymagania sprzętowe:

1. Procesor Pentium 4 lub nowszy wspierający SSE2 (wszystkie współczesne procesory),
2. 512MB pamięci RAM dla systemów 32-bitowych oraz 2GB pamięci RAM dla systemów 64-bitowych,
3. minimum 200 MB wolnego miejsca na dysku do przechowywania danych tymczasowych i ciasteczek,
4. stałe połączenie do sieci Internet.

2. Do dokonania rezerwacji za pośrednictwem formularza konieczne jest posiadanie przez Pacjenta:

1. rachunku bankowego,
2. konta poczty elektronicznej,
3. telefonu stacjonarnego lub komórkowego.

§ 7. Reklamacje

4. Pacjent ma prawo zgłaszać reklamacje związane z Usługą za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail Usługodawcy wskazany w niniejszym Regulaminie.
5. Termin rozpatrzenia reklamacji wynosi maksymalnie 14 dni roboczych licząc od daty otrzymania reklamacji.

§ 8. Postanowienia końcowe

1. Usługodawca zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian Regulaminu.
2. Wszelkie spory między Usługodawcą a Pacjentem będą rozstrzygane w sposób polubowny.
3. W przypadku nierozwiązania sporów na drodze polubownej, między Usługodawcą, a Pacjentem, sądem właściwym jest Sąd właściwy miejscowo i rzeczowo dla miejsca siedziby Usługodawcy.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie będą miały przepisy powszechnie obowiązującego prawa polskiego.
5. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 30.06.2026