REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUG DROGĄ ELEKTRONICZNĄ (REJESTRACJA ONLINE)

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin (dalej: „Regulamin”) określa zasady świadczenia przez Mental Path Group Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Puławska 12/10, 02-566 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców KRS pod nr 0000468732, NIP 521-391-26-15, REGON 146754214 (dalej: „Usługodawca”) usługi elektronicznej polegającej na umożliwieniu Pacjentom dokonania rezerwacji terminu wizyty za pośrednictwem strony internetowej https://app.medfile.pl (dalej: „Strona”).

2. Regulamin udostępniany jest nieodpłatnie na Stronie w formie umożliwiającej jego pobranie, utrwalenie i wydruk.

3. Warunkiem skorzystania z Usługi jest zapoznanie się z Regulaminem i jego akceptacja. Brak akceptacji uniemożliwia skorzystanie z Usługi.

4. Usługodawca świadczy pozostałe usługi medyczne (wizyty) osobiście w gabinecie; warunki ich świadczenia określone są w odrębnych dokumentach i nie stanowią części niniejszego Regulaminu.

§ 2. Definicje

1. Cennik – aktualny wykaz cen wizyt, dostępny na Stronie przy wyborze terminu.

2. Formularz – interaktywny formularz rejestracyjny udostępniany na Stronie w zakładce „Umów wizytę”.

3. Pacjent – osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych (lub działająca przez przedstawiciela ustawowego), korzystająca z Usługi.

4. Przedpłata – zaliczka w wysokości 100 % ceny wizyty, uiszczana w chwili rezerwacji.

5. Usługa – usługa świadczona drogą elektroniczną przez Usługodawcę, polegająca na udostępnieniu Pacjentowi możliwości rezerwacji wizyty.

§ 3. Zakres i charakter Usługi

1. Usługa obejmuje wyłącznie udostępnienie narzędzia do wyboru terminu oraz przyjęcie Przedpłaty.

2. Zawarcie umowy o świadczenie Usługi następuje z chwilą skutecznego złożenia Formularza i akceptacji Regulaminu.

3. Umowa o świadczenie Usługi rozwiązuje się z chwilą zakończenia procesu rezerwacji lub usunięcia konta mailowego przez Pacjenta.

§ 4. Procedura rezerwacji i płatności

1. Pacjent wypełnia Formularz, podając: imię i nazwisko, numer PESEL (lub inny identyfikator), adres, numer telefonu i adres e-mail.

2. Podanie danych jest równoznaczne ze złożeniem oświadczenia o ich prawdziwości.

3. Po wysłaniu Formularza Pacjent otrzymuje wiadomość e-mail z linkiem do płatności online (PayU) lub danymi rachunku bankowego Usługodawcy.

4. Rezerwacja staje się wiążąca po zaksięgowaniu Przedpłaty na rachunku Usługodawcy lub po pozytywnej autoryzacji operatora płatności.

5. Jeżeli Przedpłata nie zostanie uiszczona najpóźniej 48 h przed terminem wizyty (lub niezwłocznie przy rezerwacji < 24 h), termin wraca do puli dostępnych.

6. Po zaksięgowaniu Przedpłaty Pacjent otrzymuje e-mailowe potwierdzenie rezerwacji.

§ 5. Zmiana i odwołanie terminu wizyty

1. Pacjent może odwołać lub zmienić termin najpóźniej 24 h przed wizytą, wysyłając wiadomość na adres: krakow@mentalpath.pl lub telefonicznie 535 778 707

2. Brak stawiennictwa lub odwołanie po upływie terminu z ust. 1 powoduje utratę Przedpłaty.

3. Spóźnienie Pacjenta skraca wizytę o czas spóźnienia; spóźnienie przekraczające połowę zaplanowanego czasu uprawnia Usługodawcę do anulowania wizyty ze skutkiem, o którym mowa w ust. 2.

4. Usługodawca może odwołać wizytę najpóźniej godzinę przed terminem; zaproponuje wówczas nowy termin lub zwróci Przedpłatę w ciągu 7 dni roboczych.

§ 6. Reklamacje

1. Reklamacje dotyczące Usługi należy kierować na adres: krakow@mentalpath.pl

2. Usługodawca rozpatruje reklamację w ciągu 14 dni roboczych od jej otrzymania i udziela odpowiedzi na

adres e-mail Pacjenta.

§ 7. Wymagania techniczne

1. Do korzystania ze Strony niezbędne jest:
   a) urządzenie z dostępem do Internetu;
   b) przeglądarka: Chrome, Firefox, Edge, Opera, Safari (wersje aktualnie wspierane);
   c) aktywne konto e-mail i numer telefonu;
   d) dla płatności online – rachunek bankowy lub karta płatnicza.

2. Zalecane jest korzystanie z aktualnych wersji oprogramowania zapewniających bezpieczeństwo transmisji danych.

§ 8. Odpowiedzialność

1. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za niedostępność Strony spowodowaną: (i) siłą wyższą, (ii) awarią sprzętu lub oprogramowania po stronie Pacjenta lub operatorów sieci, (iii) nieuprawnioną ingerencją osób trzecich.

2. Usługodawca nie odpowiada za skutki podania przez Pacjenta nieprawidłowych danych.

§ 9. Ochrona danych osobowych (RODO)

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję:

- Administratorem Danych Osobowych jest spółka Mental Path Group Sp. z o. o. z siedzibą w Warszawie (02-566) przy ul. Puławskiej 12/10, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie pod nr KRS 0000868909, NIP 5213912615

- Inspektorem Ochrony Danych jest Katarzyna Pisarzewska, adres e-mail: daneosobowe@luxmed.pl

- Dane osobowe są przetwarzane w celu:
  - rejestracji wizyty,
  - kontaktu z pacjentem w sprawie ustalonego terminu lub jego zmiany,
  - udzielenia świadczenia zdrowotnego,
  - prowadzenia dokumentacji medycznej.

- Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest: • art. 6 ust. 1 lit. b RODO – wykonanie umowy (zapis na wizytę), • art. 6 ust. 1 lit. c RODO – obowiązek prawny, • art. 9 ust. 2 lit. h RODO –

przetwarzanie danych o stanie zdrowia w celu świadczenia usług medycznych.

- Dane pacjenta mogą być przekazywane wyłącznie:
  - podmiotom świadczącym usługi na rzecz administratora (np. hosting strony, system rejestracyjny),
  - uprawnionym organom, zgodnie z obowiązującym prawem.

- Dane będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, m.in. przez co najmniej 20 lat w dokumentacji medycznej.

- Pacjentowi przysługuje prawo do:
  - dostępu do danych,
  - sprostowania danych,
  - ograniczenia przetwarzania,
  - wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

- Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do dokonania rejestracji i świadczenia usług medycznych drogą elektroniczną.

- Szczegółowe informacje na temat przetwarzania danych osobowych znajdują się w Polityce prywatności dostępnej na stronie internetowej: https://mentalpath.pl/centrum-synteza-krakow/

§ 10. Postanowienia końcowe

1. Usługodawca zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu z ważnych przyczyn prawnych lub technicznych. Informacja o zmianach będzie publikowana na Stronie z co najmniej 14-dniowym wyprzedzeniem.

2. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem stosuje się przepisy prawa polskiego, w szczególności ustawy z 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, ustawy z 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty oraz RODO.

3. Spory wynikłe z wykonania Regulaminu będą rozstrzygane polubownie, a w razie braku porozumienia – przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Usługodawcy.

Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 01.09.2021