REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUG

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin świadczenia usług określa zasady, tryb rejestracji oraz rezerwacji wizyt w **TWÓJ LEKARZ W TRÓJMIEŚCIE SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ**.

2. Definicje:

● **Cennik** – zestawienie usług świadczonych przez Usługodawcę wraz z informacją o cenach.

Zastrzegamy, że cennik opublikowany na stronie internetowej Usługodawcy ma wyłącznie charakter informacyjny i nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego. W celu uzyskania aktualnej ceny usługi prosimy o kontakt z infolinią.

● **Pacjent** – osoba fizyczna korzystająca z usług świadczonych przez Usługodawcę.

● **Regulamin** – niniejszy dokument określający zasady korzystania z usług, dostępny na stronie internetowej Usługodawcy w formie umożliwiającej jego pobranie, zapisanie i wydrukowanie, tak aby Pacjent mógł zapoznać się z jego treścią przed akceptacją.

● **Strona internetowa** – strona Usługodawcy, za pośrednictwem której Pacjent dokonuje rezerwacji wizyt.

● **Usługa** – usługa polegająca na umożliwieniu Pacjentowi rejestracji i rezerwacji terminu wizyty, świadczona przez Usługodawcę.

● **Usługodawca** – podmiot świadczący usługi pod firmą **TWÓJ LEKARZ W TRÓJMIEŚCIE SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ** z siedzibą w Warszawie 00-238, ul. Długa 29, wpisany do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000989666, NIP 5252921736, REGON 522974755.

3. W celu skorzystania z Usługi Pacjent zobowiązany jest do zapoznania się z treścią Regulaminu oraz zaakceptowania jego postanowień. Brak akceptacji Regulaminu uniemożliwia skorzystanie z Usługi.

4. Pozostałe usługi, w tym konsultacje medyczne, odbywają się osobiście w gabinecie, w terminie i miejscu wskazanym podczas rezerwacji. Warunki świadczenia usług telemedycznych (np. konsultacji online) mogą być uregulowane odrębnym regulaminem, z którym Pacjent zapozna się przed skorzystaniem z takiej usługi.

§ 2. Sposób korzystania z usług oraz płatności

1. Rejestracja na wizytę odbywa się za pośrednictwem infolinii, komunikatorów internetowych oraz formularza rejestracyjnego dostępnego na stronie internetowej w zakładce „Umów wizytę”.

2. Pacjent rejestrujący się na wizytę zobowiązany jest do:

● wypełnienia formularza rejestracyjnego poprzez podanie wymaganych danych: imienia i nazwiska, numeru

telefonu oraz adresu e-mail;

● dokonania przedpłaty w formie zadatku w wysokości 300 zł w przypadku rezerwacji wizyty trwającej 60 minut lub dłużej.

W przypadku braku wpłaty zadatku wizyta zostanie automatycznie anulowana na 48 godzin przed planowanym terminem.

W przypadku odwołania wizyty przez Pacjenta na więcej niż 48 godzin przed planowanym terminem zadatek pozostaje na koncie depozytowym Pacjenta do wykorzystania w przyszłości. W przypadku odwołania wizyty przez Usługodawcę zadatek również pozostaje na koncie depozytowym Pacjenta.

3. Przekazanie danych osobowych przez Pacjenta stanowi potwierdzenie, że są one prawdziwe oraz że Pacjent posiada pełną zdolność do czynności prawnych, a w przypadku ograniczonej zdolności – że uzyskał zgodę opiekuna prawnego.

4. Po wypełnieniu formularza rejestracyjnego na wskazany adres e-mail lub numer telefonu Pacjenta zostanie przesłany link do dokonania przedpłaty.

5. W przypadku gdy przedpłata nie zostanie dokonana na co najmniej 48 godzin przed zaplanowaną wizytą lub niezwłocznie w przypadku rezerwacji na mniej niż 48 godzin przed planowanym terminem, termin wizyty uznaje się za wolny i dostępny dla innych Pacjentów.

§ 3. Reklamacje

1. Pacjent ma prawo do składania reklamacji związanych z Usługą za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail Usługodawcy.

2. Termin rozpatrzenia reklamacji wynosi maksymalnie 14 dni roboczych od momentu jej otrzymania.

§ 4. Odwołanie lub zmiana terminu wizyty

1. Odwołanie wizyty możliwe jest nie później niż na 48 godzin przed wyznaczonym terminem.

2. Odwołanie zarezerwowanego terminu wizyty możliwe jest wyłącznie poprzez kontakt z Usługodawcą w sposób określony w niniejszym Regulaminie. Usługodawca nie przewiduje innych form anulowania wizyty.

3. Nieobecność Pacjenta na zaplanowanej wizycie lub brak jej anulowania w wyznaczonym terminie skutkuje utratą przedpłaty, która nie podlega zwrotowi – niezależnie od przyczyny.

4. Spóźnienie Pacjenta na wizytę skutkuje skróceniem jej czasu o czas spóźnienia, przy czym opłata za wizytę pozostaje bez zmian. W przypadku spóźnienia przekraczającego połowę zaplanowanego czasu

trwania wizyty Usługodawca zastrzega sobie prawo do anulowania rezerwacji, co skutkuje przepadkiem przedpłaty.

5. Usługodawca zastrzega sobie prawo do anulowania zarezerwowanego terminu nie później niż na godzinę przed jego rozpoczęciem. W takim przypadku Usługodawca zaproponuje Pacjentowi nowy termin wizyty. Jeśli Pacjent nie zaakceptuje nowego terminu lub nowy termin nie zostanie zaproponowany, wpłacona przedpłata pozostaje w depozycie Pacjenta.

§ 5. Wymagania techniczne

1. Aby uzyskać dostęp do strony internetowej i formularza rejestracyjnego, należy spełniać następujące minimalne wymagania techniczne:

● korzystanie z jednej z przeglądarek internetowych: Internet Explorer, Microsoft Edge, Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Safari;

● korzystanie z jednego z systemów operacyjnych: Windows, macOS, Linux/Ubuntu.

2. Pacjent powinien posiadać urządzenie komputerowe lub mobilne z następującymi minimalnymi wymaganiami:

● procesor Pentium 4 lub nowszy z obsługą SSE2;
● 512 MB pamięci RAM dla systemów 32-bitowych oraz 2 GB dla systemów 64-bitowych;
● minimum 200 MB wolnego miejsca na dysku na potrzeby plików tymczasowych i cookies;
● stałe połączenie z Internetem.

3. Aby dokonać przedpłaty, Pacjent powinien posiadać:

● rachunek bankowy;
● adres e-mail;
● telefon stacjonarny lub komórkowy.

§ 6. Postanowienia końcowe

1. Usługodawca zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w Regulaminie.

2. Wszelkie spory pomiędzy Usługodawcą a Pacjentem będą w pierwszej kolejności rozstrzygane polubownie.

3. W przypadku braku możliwości rozwiązania sporu na drodze polubownej, sądem właściwym będzie sąd miejscowo i rzeczowo właściwy dla siedziby Usługodawcy.

4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy powszechnie

obowiązującego prawa polskiego.

5. Regulamin wchodzi w życie dnia **08.03.2026 r.**