

REGULAMIN ORGANIZACYJNY

LA ESTETICA SP. Z O.O.

(Zarząd spółki zatwierdził regulamin w dn. 25.11.2022r.)

POSTANOWIENIA OGÓLNE

NAZWA ZAKŁADU LECZNICZEGO

§1

Niniejszy regulamin organizacyjny, zwany dalej regulaminem, określa organizację i porządek procesu udzielania świadczeń zdrowotnych w placówce zakładu leczniczego Centrum Medyczne, zwanego dalej zakładem.

§2

Niniejszy regulamin organizacyjny określa:

1. Miejsce udzielania świadczeń;
2. Cele i zadania zakładu leczniczego Centrum Medyczne
3. Strukturę organizacyjną zakładu leczniczego Centrum Medyczne;
4. Rodzaj działalności leczniczej oraz zakres udzielanych świadczeń zdrowotnych;
5. Przebieg procesu udzielania świadczeń zdrowotnych;
6. Organizację i zadania poszczególnych komórek organizacyjnych zakładu leczniczego oraz warunki ich współdziałania;
7. Warunki współdziałania z innymi podmiotami leczniczymi;
8. Wysokość opłat za udostępnianie dokumentacji medycznej;
9. Wysokość opłat oraz organizację procesu udzielania świadczeń zdrowotnych odpłatnych;
10. Sposób kierowania zakładem leczniczym.

MIEJSCE UDZIELANIA ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH

§3

1. Zakład działa na terenie Płocka
2. Świadczenia udzielane są w pomieszczeniach wynajmowanych przez zakład leczniczy pod adresem : ul. Królewiecka 28/9 09-400 Płock

CELE I ZADANIA ZAKŁADU LECZNICZEGO

§4

1. Celem Centrum Medycznego jest podejmowanie działań na rzecz ochrony i poprawy stanu zdrowia ludności poprzez organizowanie i prowadzenie działalności leczniczej, profilaktycznej, stałe podnoszenie poziomu świadczonych usług oraz propagowanie zachowań prozdrowotnych.
2. Do zadań Centrum Medycznego należy w szczególności udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu ambulatoryjnej specjalistycznej opieki zdrowotnej.

STRUKTURA ORGANIZACYJNA ZAKŁADU LECZNICZEGO

§5

1. Strukturę organizacyjną zakładu leczniczego tworzą: Centrum Medyczne, jako jednostka organizacyjna wraz z komórkami organizacyjnymi:

- a. poradnia dermatologiczna,
- b. poradnia chirurgii ogólnej.

RODZAJ DZIAŁALNOŚCI LECZNICZEJ ORAZ ZAKRES UDZIELANIA ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH

§6

1. Rodzajem działalności Centrum Medycznego są ambulatoryjne świadczenia zdrowotne.
2. Zakres świadczeń udzielanych przez zakład obejmuje:
 - a) konsultacje lekarskie w ramach specjalności określonych w §5 niniejszego Regulaminu, mające na celu rozpoznanie stanu zdrowia i ustalenie dalszego postępowania leczniczego,
 - b) zabiegi medyczne wykonywane w poradni: dermatologicznej i chirurgii ogólnej.

PRZEBIEG PROCESU UDZIELANIA ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH

§7

1. Zakład udziela świadczeń zdrowotnych odpłatnie - według aktualnego cennika.

Informacje o treści cennika udzielają pracownicy recepcji oraz dostępny jest w poczekalni oraz na stronie internetowej zakładu w zakładce Cennik.

2. Świadczenia zdrowotne są udzielane:

a) dostępnymi metodami i środkami, zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej,

b) zgodnie z zasadami etyki zawodowej,

c) z należytą starannością,

d) z poszanowaniem praw pacjenta.

4. Świadczenia zdrowotne udzielane są przez osoby spełniające wymagania określone we właściwych przepisach prawnych.

§8

1. Udzielenie świadczenia zdrowotnego następuje po uprzednim umówieniu się (na wizytę, badanie i inne świadczenia zdrowotne) na określony termin. Umówienie się może nastąpić osobiście, przez upoważnioną osobę w recepcji, bądź telefonicznie.

2. O ile pacjent nie wyrazi odmiennej woli, pracownik umawia najbliższy możliwy termin przyjęcia pacjenta.

3. Pacjent może dokonać wyboru osoby, która będzie udzielała świadczenia zdrowotnego.

4. Pracownik podmiotu, który dokonał umówienia, informuje pacjenta bez zbędnej zwłoki o zmianie terminu udzielenia świadczenia zdrowotnego, uzgadniając z nim nowy termin i godzinę udzielenia świadczenia.

5. Stosownie do natury udzielanych świadczeń zdrowotnych, w szczególności zabiegów, warunkiem umówienia się jest przedstawienie wyników odpowiednich badań, oraz odbycie konsultacji kwalifikacyjnej.

§9

1. Warunkiem udzielenia świadczenia zdrowotnego jest rejestracja w recepcji. Rejestracji dokonuje się osobiście.

2. W celu dokonania rejestracji pacjent obowiązany jest okazać dowód tożsamości oraz wypełnić Oświadczenie pacjenta.

3. Po otrzymanej usłudze medycznej pacjent uiszcza w całości obciążającą go należność za świadczenie zdrowotne i otrzymuje paragon. Faktury wydawane są na prośbę pacjenta w ciągu 7 dni za okazaniem paragonu.

§10

1. Centrum Medyczne prowadzi dokumentację medyczną osób korzystających ze świadczeń zdrowotnych zakładu i zapewnia im ochronę danych osobowych zawartych w tej dokumentacji oraz udostępnia ją zgodnie z właściwymi przepisami prawa.

2. Każda osoba z personelu zakładu stykająca się z dokumentacją medyczną posiada indywidualny login oraz hasło, za pomocą których uzyskuje wgląd w dokumentację medyczną zapisaną na komputerze.

3. Dane zawarte na komputerach podmiotu podlegają codziennej archiwizacji na serwerze.

4. Dokumentacja medyczna w formie papierowej przechowywana jest w sposób uniemożliwiający dostęp osób nieupoważnionych.

5. Zakład leczniczy nie pobiera opłaty za udostępnienie dokumentacji medycznej w żadnej wymienionej formie wyciągu, odpisu, wydruku lub na informatycznym nośniku danych.

ORGANIZACJA I ZADANIA POSZCZEGÓLNYCH KOMÓREK

ORGANIZACYJNYCH ZAKŁADU LECZNICZEGO ORAZ WARUNKI ICH

WSPÓŁDZIAŁANIA

§11

Do zadań komórek organizacyjnych wymienionych w § 5 należy sprawowanie kompleksowej opieki nad pacjentami poprzez wykonywanie świadczeń zdrowotnych w zakresie leczenia ambulatoryjnego, a w szczególności udzielanie porad i konsultacji lekarskich oraz kierowanie i przeprowadzanie badań diagnostycznych.

1. Za prawidłowe współdziałanie odpowiedzialny jest Kierownik bądź inne osoby

wyznaczone przez Kierownika.

2. Współdziałanie odbywa się z poszanowaniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz z poszanowaniem praw pacjenta.

WARUNKI WSPÓŁDZIAŁANIA Z INNYMI ZAKŁADAMI LECZNICZYMI

§12

1. Centrum Medyczne w celu zapewnienia prawidłowości leczenia i pielęgnacji pacjentów oraz ciągłości przebiegu procesu udzielania świadczeń zdrowotnych, współdziała z innymi zakładami wykonującymi działalność leczniczą, udzielającymi świadczeń zdrowotnych na rzecz tych pacjentów.

2. Centrum Medyczne oraz osoby udzielające w jej imieniu świadczeń zdrowotnych, udzielają innym podmiotom wykonującym działalność leczniczą informacji związanych z pacjentem w przypadku, gdy:

- a) pacjent lub jego przedstawiciel ustawowy wyraża zgodę na ujawnienie tajemnicy;
- b) zachowanie tajemnicy może stanowić niebezpieczeństwo dla życia lub zdrowia pacjenta lub innych osób;
- c) zachodzi potrzeba przekazania niezbędnych informacji o pacjencie, związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych innym osobom wykonującym zawód medyczny, uczestniczącym w udzielaniu tych świadczeń;
- d) obowiązujące przepisy prawa tak stanowią.

3. Centrum Medyczne udostępnia podmiotom wykonującym działalność leczniczą dokumentację medyczną pacjentów, jeżeli dokumentacja ta jest niezbędna do zapewnienia ciągłości świadczeń zdrowotnych.

4. Współdziałanie z innymi podmiotami wykonującymi działalność leczniczą odbywa się z poszanowaniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz z poszanowaniem praw pacjenta.

WYSOKOŚĆ OPŁAT ZA UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTACJI MEDYCZNEJ

§13

1. Dokumentacja medyczna jest udostępniana na podstawie osobistego wniosku pacjenta (osoby upoważnionej) złożonego w placówce w następujących formach :

- a) do wglądu, w tym także do baz danych w zakresie ochrony zdrowia, w miejscu udzielania świadczeń zdrowotnych, z wyłączeniem medycznych czynności ratunkowych, albo w siedzibie podmiotu udzielającego świadczeń zdrowotnych, z zapewnieniem pacjentowi lub innym uprawnionym organom lub podmiotom możliwości sporządzenia notatek lub zdjęć;
- b) przez sporządzenie jej wyciągu, odpisu, kopii lub wydruku;
- c) przez wydanie oryginału za potwierdzeniem odbioru i z zastrzeżeniem zwrotu po wykorzystaniu, na żądanie organów władzy publicznej albo sądów powszechnych, a także w przypadku, gdy zwłoka w wydaniu dokumentacji mogłaby spowodować zagrożenie życia lub zdrowia pacjenta;
- d) za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej;
- e) na informatycznym nośniku danych.

2. Zakład leczniczy udostępnia dokumentację medyczną w formie papierowej lub elektronicznej. W formie elektronicznej dokumentacja przesyłana może być na adres e-mailowy wskazany przez pacjenta w oświadczeniu. Plik można otworzyć używając hasła przesłanego odrębnym kanałem np. sms.

3. Zakład leczniczy nie pobiera opłat za udostępnienie dokumentacji medycznej.

WYSOKOŚĆ OPŁAT ORAZ ORGANIZACJĘ PROCESU UDZIELANIA ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH

§14

1. Informacje o treści cennika udzielają pracownicy recepcji oraz dostępny jest w poczekalni.

2. Po otrzymanej usłudze medycznej pacjent uiszcza w całości obciążającą go należność za świadczenie zdrowotne i otrzymuje paragon. Faktury wydawane są na prośbę

pacjenta w ciągu 7 dni za okazaniem paragonu.

SPOSÓB KIEROWANIA ZAKŁADEM LECZNICZYM

§15

1. Podmiotem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Zarząd La Estetica Sp. z o. o. z siedzibą w Płocku.
2. Zarządowi podmiotu podlegają bezpośrednio kierownicy innych jednostek organizacyjnych.
3. Zakres obowiązków każdego członka personelu zakładu określony jest we właściwej umowie zawartej przez daną osobę z zakładem. Personel medyczny w wykonywaniu swoich obowiązków współdziała z personelem niemedycznym.
4. Obowiązki lekarza obejmują udzielanie świadczeń zdrowotnych, uzyskanie zgody pacjenta lub osoby trzeciej na przeprowadzenie procedury medycznej, udzielenie pełnej i wyczerpującej informacji na temat wykonywanej procedury medycznej, w tym o możliwych powikłaniach, prowadzenia dokumentacji medycznej.
5. Obowiązki pielęgniarki obejmują przygotowanie pacjenta do zabiegu, zapewnienie pacjentowi bezpieczeństwa w trakcie zabiegu.
6. Do obowiązków ekipy sprzątającej należy utrzymanie czystości pomieszczeń, gabinetów zabiegowych i lekarskich.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zarząd zakładu może wydać okólniki, instrukcje czy procedury dotyczące materii tutaj uregulowanej bez potrzeby uczynienia ich załącznikiem do regulaminu. Dotyczy to w szczególności awarii elektrycznej, awarii kanalizacyjnej lub wodociągowej, na wypadek pożaru, w przypadku uruchomienia się alarmu włamaniowego, postępowania z odpadami niebezpiecznymi, sprzętem medycznym, lekami, utrzymania czystości, prowadzenia, obiegu i zabezpieczenia dokumentacji medycznej podmiotu, rozpatrywania skarg pacjentów.
2. W sprawach nieuregulowanych w regulaminie zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa.

Załącznik nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego

ZAKRES CZYNNOŚCI KIEROWNIKA PODMIOTU

1. Do obowiązków kierownika zakładu zwanego także "Menadżera", należą:
 - a) nadzór nad jakością wykonanych usług medycznych w szczególności przestrzeganie Praw Pacjenta;
 - b) nadzór nad dokumentacją medyczną i przestrzeganie wymagań formalno prawnych i procedur w tym zakresie;
 - c) wdrażanie i przestrzeganie procedur obowiązujących w podmiocie;
 - d) nadzór nad sprzętem medycznym i diagnostycznym podmiotu, w szczególności dbałość o terminowość przeglądów technicznych,
 - e) zabezpieczenie i optymalizacja zasobów ludzkich koniecznej do prawidłowej realizacji usług medycznych;
 - f) rekrutacja personelu w tym lekarzy;
 - g) wdrażanie nowozatrudnionych pracowników;
 - h) ocena pracy personelu;
 - i) realizacja szkoleń dla personelu;
 - j) dbanie o jakość usług medycznych i zadowolenie pacjentów;
 - k) zapewnienie bezpieczeństwa pacjentów,
 - l) nadzór na procesami dezynfekcji i sterylizacji wyrobów medycznych

Załącznik nr 2 do Regulaminu Organizacyjnego

ZAKRES CZYNNOŚCI LEKARZA

1. Do obowiązków lekarza należą:
 - a) udzielanie świadczeń zdrowotnych,
 - b) uzyskiwanie zgody pacjenta lub osoby trzeciej na przeprowadzenie procedury medycznej,
 - c) udzielenie pełnej i wyczerpującej informacji na temat wykonywanej procedury

medycznej, w tym o możliwych powikłaniach,
d) prowadzenia dokumentacji medycznej,
e) dbałość o sprzęt i wyposażenie gabinetów La Estetica Sp z o o.

Załącznik nr 3 do Regulaminu Organizacyjnego

SEKRETARKA MEDYCZNA

Do obowiązków Sekretarki medycznej należą:

- a) zakładanie dokumentacji medycznej, w szczególności sprawdzenie poprawności danych pacjenta na podstawie dokumentu tożsamości,
- b) dołączanie Oświadczenia pacjenta do dokumentacji medycznej,
- c) wydawanie kopii dokumentacji medycznej na wniosek Pacjenta lub osoby upoważnionej,
- d) wystawianie faktur Pacjentom,
- e) gromadzenie, przechowywanie i przetwarzanie informacji o pacjentach w celach realizacji świadczenia,
- f) planowanie i organizowanie pracy własnej i lekarzy,
- g) współpraca z instytucjami zewnętrznymi,
- h) współpraca z pacjentami i ich rodzinami/opiekunami,
- i) realizacja standardów jakości oraz przestrzeganie przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, ergonomii i ochrony przeciwpożarowej.
- j) usprawnianie metod pracy i doskonalenie zawodowe.

CENNIK

KONSULTACJA LEKARSKA

Konsultacja lekarska z zakresu medycyny estetycznej (40min) -300 zł

Konsultacja lekarska z zakresu chirurgii plastycznej -300 zł

Konsultacja lekarska z zakresu dermatologii -300 zł

Konsultacja lekarska – 300 zł

Konsultacja z zakresu kosmetologii -bezpłatna

Wizyta kontrolna -bezpłatna

Trichoskopia-badanie z konsultacją 400 zł

Widiodermoskopia z konsultacją -Mapowanie ATMB STUDIO – 300 zł / 400 zł

MEDYCYNĄ ESTETYCZNA

TOKSYNA BOTULINOWA/ BOTOKS/ NEUROMODULATOR

(Botox, Azzalure, Alluzience, Letybo)

Redukcja zmarszczek mimicznych (zmarszczki między brwiami tzw."lwie", zmarszczki poprzeczne czoła, zmarszczki tzw. "kurze łapki",usta- opadające kąciaki, zmarszczki nad górną wargą, broda, zmarszczki tzw."królicze")

1 okolica -700 zł

2 okolice (np. lwia + kurze łapki) -1000 zł

3 okolice (np. lwia, poprzeczna, kurze łapki) -1200 zł

Bruksizm (żwacz + mięsień skroniowy)-1500 zł

Leczenie przewlekłej migreny (1 zabieg z cyklu)- 2500 zł

Leczenie nadpotliwości pach -1500 zł

Leczenie nadpotliwości dłoni -1600 zł

Leczenie nadpotliwości stóp -1700 zł

Leczenie nadpotliwości głowy -1800 zł

STYMULATORY TKANKOWE

PhilArt Next -1200 zł

Nucleofill Strong -1100 zł

Profhilo -1200 zł

Profhilo Body -2500 zł

Karisma -1200 zł

Radiesse -2000 zł

WOLUMETRIA- MODELOWANIE TWARZY KWASEM HIALURONOWYM

Modelowanie policzków:

Teosyal Ultra Deep/ RHA4- od 2400 zł

RHA 4 -2400 zł

Modelowanie brody / linii żuchwy

Teosyal Ultra Deep- od 2400 zł

WYPEŁNIANIE KWASEM HIALURONOWYM

Modelowanie ust (RHA Kiss 0,7ml) -1000 zł

Powiększanie ust (RHA2,RHA3 1ml) -1200 zł

Nawilżanie ust (RHA1) -800 zł

HIALURONIDAZA

Rozpuszczanie kwasu hialuronowego podanego w innym gabinecie -1500 zł

MEZOTERAPIA

1 okolica: Twarz, Szyja, Dekolt

Mezoterapia NCTF135HA - 500 zł /3ml

Mezoterapia Redensity I -650 zł / 1ml

Mezoterapia Sayphe Rich -700 zł /1ml

Osocze bogatopłytkowe Arthrex- 1000 zł

Kolagen Tissue: twarz -450 zł, twarz+szyja -800 zł, twarz+szyja+dekolt -1100zł

Mezoterapia owłosionej skóry głowy

Osocze bogatopłytkowe Arthrex -1000 zł

Dr Cyj -1ml / 650 zł

PhillArt Hair -1ml /1200 zł

DIAGNOSTYKA I LECZENIE ŁYSIENIA

Trichoskopia-badanie z konsultacją -400 zł

Osocze bogatopłytkowe Arthrex -1000 zł

Mikronakłuwanie + osocze Arthrex -1500 zł

Mikronakłuwanie -700 zł

Mezoterapia igłowa skóry głowy dutasterydem -1000 zł

Mezoterapia igłowa skóry głowy triamcinolonem- 500 zł

Mezoterapia igłowa skóry głowy Dr Cyj -1ml / 650 zł

Mezoterapia igłowa skóry głowy PhillArt Hair -1ml /1200 zł

LECZENIE BLIZN I ROZSTĘPÓW

Toksyna botulinowa/ Botoks -od 500 zł

Radiofrekwencja mikroigłowa twarz -1400 zł, brzuch -1800zł

Laser CO2- od 1800 zł

Mezoterapia igłowa -triamcinolon -od 300 zł

LASEROTERAPIA Zabiegi + naświetlanie lampą LED

Laser frakcyjny CO2

(laserowe odmładzanie, redukcja blizn, wiotkości skóry)

Cała twarz -2000 zł

Cała twarz + szyja +dekolt -2500 zł

Laserowe odmładzanie + osocze bogatopłytkowe Arthrex -2800 zł

Redukcja blizn chirurgicznych -1800 zł

Redukcja rozstępów -1800 zł

Laser CO2 (Cena ze znieczuleniem nasiękowym)

Usuwanie zmian 350 zł – 600 zł

(Przerośnięte gruczoły łojowe, włókniaki, brodawki, kurzajki)

Laser KTP 532/zamykanie naczynek (leczenie teleangiektazji, trądzik różowaty)

Nos -300 zł

Policzki -400 zł

Cała twarz -500 zł

Naczyniak rubinowy, gwiazdzisty -300 zł

CHIRURGIA

BLEFAROPLASTYKA, PLASTYKA POWIEK

Plastyka powiek górnych -4500 zł

Plastyka powiek górnych z liftem brwi -6200 zł

Plastyka powiek dolnych -6500 zł

Lift brwi -3600 zł

CHIRURGICZNE USUWANIE ZMIAN

Chirurgiczne usunięcie zmiany skórnej z badaniem histopatologicznym- od 500 zł

Chirurgiczne usunięcie zmiany skórnej z badaniem histopatologicznym przez chirurga plastyka -od 600 zł

SKLEROTERAPIA

Zamykanie poszerzonych naczyń krwionośnych kończyn dolnych -jedna noga- 500zł

KOSMETOLOGIA

Zabiegi na twarz

MIKRONAKŁUWANIE

Dermapen twarz -600 zł

RADIOFREKWENCJA MIKROIGŁOWA

Twarz -1400 zł

Twarz + szyja -1500 zł

Twarz + szyja + dekolt -1800 zł

PELLEVE (RADIOFREKWENCJA)

Twarz -600 zł

Okolice oczu -400 zł

Szyja -600 zł

Dekolt -900 zł

KWASY/PEELINGI LEKARSKIE

Kwas trójchlorooctowy (TCA) -300 zł

Mesopeel (peeling + mezoterapia igłowa) -500 zł

Pixel Peel (Dermapen + TCA) -800 zł

Cosmelan -2000 zł

Dermamelan -2000 zł

Peeling migdałowy -250 zł

Peeling ferulowy -250 zł

Peeling azaleinowy -250 zł

Peeling Jessner -250 zł

Retix C -300 zł

Yellow Peel -4 warstwy -500zł

ZABIEGI PIELEGNACYJNE

Zabieg nawilżający -220 zł

Zabieg do skóry naczynkowej -250 zł

Zabieg oczyszczający (trądzik) -220 zł

Zabiegi ZO OBAGI

Anti-Aging Zo Obagi -300zł

Zabieg oczyszczający (trądzik) Zo Obagi -260 zł

Zabieg trądzik różowaty Zo Obagi -260 zł

Zabieg ultra - nawilżenie Zo Obagi -260 zł

Zabieg Stimulator Peel Zo Obagi (zabieg bankietowy) -300 zł

Zabiegi na ciało

Fala uderzeniowa (pośladki, uda, ramiona, bryczesy, brzuch) -150 zł

Elektrostymulacja (1 h) -120 zł

Endermologia -150 zł

Dermapen brzuch -1000 zł

Radiofrekwencja mikroigłowa brzuch -1800 zł

Radiofrekwencja mikroigłowa rozstępy -1800 zł

Radiofrekwencja mikroigłowa wewnętrzna strona ud -1800 zł

Radiofrekwencja mikroigłowa ramiona -1800 zł

L ASER VECTUS- DEPILACJA LASEROWA

Pakiety

Całe nogi + bikini całkowite -1080 zł

Całe nogi + bikini całkowite + pachy -1200 zł

Okolice

Policzki -180 zł

Górna warga -120 zł

Broda -180 zł

Pachy -180 zł

Cała twarz -360 zł

Szyja -180 zł

Ramiona -240 zł

Przedramiona -240 zł

Klatka piersiowa (Panie / Panowie) 350 zł / 420 zł

Plecy (Panie / Panowie) -300 / 450 zł

Linia biała -120 zł

Bikini całkowite -360 zł

Pachwiny -240 zł

Uda -540 zł

Łydki -360 zł

Całe nogi -780 zł

Pośladki -240 zł

Brodawki -120 zł

Wszystkie ceny dotyczą pojedynczego zabiegu. Cennik nie stanowi oferty handlowej w rozumieniu art. 66 § 1 KC.

Ostateczny koszt usług określimy podczas konsultacji, po dostosowaniu oferty do indywidualnych potrzeb Pacjenta. Ia estetica zastrzega sobie prawo do zmiany cen oraz opisywanych na niniejszej stronie usług.