EPMD7Sp. z o.o.
ul. Czysta 5/15
31-121 Kraków
NIP 6762613891
REGON 521530335
KRS 0000961687

Zasady przetwarzania danych osobowych w EPMD7Sp. z o. o.

- Administratorem moich danych osobowych jest **EPMD7Sp. z o.o. ul. Czysta 5/15, 31-121 Kraków, NIP 6762613891, REGON 521530335, KRS 0000961687**

- Podanie danych jest niezbędne do dokonania rezerwacji Konsultacji telemedycznej oraz zawarcia Umowy zgodnie z zamieszczonym poniżej Regulaminem. Moje dane przetwarzane będą w tym celu do chwili zawarcia Umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO*;

- Odbiorcami danych zawartych w Formularz jest dostawca niniejszego Serwisu, dostawcy usług teleinformatycznych, banki i dostawcy usług płatniczych – jako podmioty niezbędne do zrealizowania celu przetwarzania;

- Administrator nie będzie dokonywał profilowania moich danych osobowych;

- Mam prawo do żądania od Administratora dostępu do moich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania (w określonych w przepisach przypadkach), a także prawo do przenoszenia danych, cofnięcia w dowolnym momencie zgody na przetwarzanie danych przez Administratora oraz wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: ul. Stawki 2; 00-193 Warszawa);

- W każdej chwili mogę zapoznać się ze szczegółową informacją o przetwarzaniu moich danych osobowych regulamin

* *Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)*

Regulamin usług

Sposoby płatności

1. Gotówka
2. Płatności elektroniczne
3. Płatności za pośrednictwem serwisu Pay U

Jak dokonać płatności za usługę on-line?

1. Wejdź na stronę www.epimediumgabinetlekarski.pl – zakładka Rejestracja
2. Wybierz lekarza, kliknij medfile
3. Znajdź usługę on-line, pojawi się okienko z terminami
4. Wybierz termin i godzinę
5. Uzupełnij formularz rejestracji: imię, nazwisko, adres e-mail
6. Pojawi się kolejne okienko – Opłać, przekieruje Cię do płatności bankowej, płatność obsługiwana jest przez platformę Pay U na podstawie oraz zgodnie z regulaminem platformy Pay U. Więcej informacji na stronie www.payu.pl/metodypłatności
7. W międzyczasie na adres mail otrzymasz informacje:
    - mail z linkiem do potwierdzenia wizyty lub jej anulowania,
    - drugi z możliwością opłaty (ale jeśli już to zrobiłeś uznaj go za nieważny),
    - z informacją o transakcji Pay U (czyli dla kogo zrobiłeś płatność, na jaką kwotę, możesz sprawdzić również status tej transakcji).
8. Oczekuj na kod recepty, kontakt z lekarzem bądź informacje.

Polityka zwrotów

1. Opłaty za usługi są podane w cenniku znajdującym się na stronie www.epimedium.com.pl
2. Płatność za usługę konsultacji on-line jest pobierana w trakcie rejestracji
3. Użytkownik jest informowany o momencie i wysokości płatności i ma możliwość rezygnacji z usługi przed jej uiszczeniem
4. Użytkownik ma możliwość rezygnacji z usługi on-line po dokonaniu płatności, a przed wykonaniem usługi
5. W takiej sytuacji płatność jest zwracana użytkownikowi poprzez platformę Pay U
6. Usługa uważana jest za wykonaną w momencie wysłania e-recepty, karty informacyjnej z konsultacji, wyników, porady, zaleceń
7. W celu otrzymania zwrotu płatności za niewykonaną jeszcze usługę Pacjent powinien skontaktować się z recepcją tel. 12 423 45 01 lub na adres e-mail: recepcja@epimediumgabinetlekarski.pl
8. Płatność zostanie zwrócona Pacjentowi, jeżeli lekarz uzna, że ze względu na stan zdrowia lub prawidłowość leczenia Pacjent wymaga osobistej konsultacji lekarskiej
9. Zwrot zostanie dokonany w terminie do 5 dni roboczych od momentu otrzymania informacji o rezygnacji z usługi lub braku możliwości jej realizacji
10. Płatności są realizowane wyłącznie przy pomocy platformy Pay U (Pay U S.A. z siedzibą w Poznaniu przy ul. Grunwaldzkiej 186).
11. Płatności realizowane są na podstawie oraz zgodnie z regulaminem operatorem płatności

Polityka reklamacji

1. Pacjent ma prawo składać reklamację
2. Pacjent zobowiązany jest podać swoje dane osobowe, datę wykonania usługi, wskazać czego dotyczy reklamacja i ewentualne żądania
3. Reklamacje będą rozpatrywane według kolejności ich wpływu
4. Usługodawca dołoży wszelkich starań aby udzielić odpowiedzi na reklamację w ciągu 14 dni od dnia jej wpływu
5. Reklamacje rozpatruje lekarz wykonujący usługę
6. Reklamacje należy zgłosić telefonicznie tel. 12 423 45 01 lub wysłać na adres e-mail: recepcja@epimediumgabinetlekarski.pl