REGULAMIN GABINETU OSTEOFIZ ŁUKASZ LASECKI

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejsza praktyka zawodowa, zwana dalej „Gabinetem Osteofiz” prowadzona jest przez: Łukasza Lseckiego.

2. Dane rejestrowe Gabinetu Osteofiz to: Grzegorz Oślak, FizjoTonika Grzegorz Oślak - Fizjoterapia i Trening, ul. Moniuszki 33, 58-506 Jelenia Góra, NIP: 6121848778. 3. Gabinet Fizjoterapii prowadzi działalność leczniczą m.in. w oparciu o: a) przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, b) przepisy ustawy z dnia 25 września 2015 r. o zawodzie fizjoterapeuty, c) przepisy ustawy z dnia 8 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta, d) wpis nr: 000000253719 do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonego przez Krajową Radę Fizjoterapeutów, e) a także w oparciu o postanowienia niniejszego Regulaminu Organizacyjnego. 4. Główne miejsce udzielania świadczeń zdrowotnych przez Gabinet Fizjoterapii mieści się w lokalu przy ul. Moniuszki 33, 58-506 Jelenia Góra. II. CEL, ZADANIA I ZAKRES UDZIELANYCH ŚWIADCZEŃ 1. Celem działalności Gabinetu Fizjoterapii jest przywracanie, poprawa lub zachowanie zdrowia pacjentów. 2. Zadaniem Gabinetu Fizjoterapii jest udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu fizjoterapii, w tym w szczególności: a) Diagnostyki funkcjonalnej b) Terapii manualnej c) Terapii ruchowej (kinezyterapii) d) Treningów e) Masażu f) Zabiegów fizykoterapeutycznych: elektrostymulacji oraz mechanicznej kompresji pneumatycznej, III. RODZAJE DZIAŁALNOŚCI LECZNICZEJ 1. W ramach działalności Gabinetu Fizjoterapii udzielane będą ambulatoryjne świadczenia zdrowotne obejmujące świadczenia z zakresu fizjoterapii. 2. Udzielanie świadczeń odbywa się w pomieszczeniach Gabinetu Fizjoterapii wskazanych w pkt I. ust. 4. 3. Ponadto Gabinet Fizjoterapii świadczy także usługi w miejscu wezwania – dojazd do miejsca zakwaterowania pacjenta, tylko na terenie Jeleniej Góry. IV. PRZEBIEG PROCESU UDZIELANIA ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH 1. W Gabinecie Fizjoterapii przyjmowani są pacjenci, który dokonali uprzedniej rejestracji (rejestracja telefoniczna, on-line, za pośrednictwem portali internetowych, w wiadomości prywatnej). 2. W przypadku rejestracji telefonicznej, osoba rejestrująca udziela informacji o wolnych terminach i godzinach wizyt. Zapisując się na wizytę pacjent poproszony zostanie o podanie imienia, nazwiska, numeru telefonu oraz ogólnego rodzaj schorzenia/problemu który występuje. Pacjent zostanie poinstruowany jak ma przygotować się do wizyty oraz jakie są jej koszty. 3. Przed rozpoczęciem wizyty w Gabinecie Fizjoterapii, w sytuacji gdy ogłoszony zostanie stan zagrożenia pandemią lub stan pandemii lub gdy wymagać tego będą przepisy prawa lub nadzwyczajna sytuacja, Pacjent poproszony będzie o wypełnienie stosownej ankiety oraz poddanie się dezynfekcji dłoni oraz pomiarowi temperatury. 4. W Gabinecie Fizjoterapii znajduje się poczekalnia, w której jeśli będzie to konieczne, Pacjent poproszony zostanie o poczekanie na umówioną wizytę. 5. W przypadku pierwszej wizyty Gabinet Fizjoterapii poprosi Pacjenta o podanie niezbędnych danych, celem ich wpisania w zakładaną dla niego kartę pacjenta (dokumentacja medyczna), udzielenie niezbędnych zgód i złożenie oświadczeń. 6. Przebieg wizyty, w tym: zebrany wywiad, wykonane świadczenia zdrowotne, zalecenia czy uwagi, znajdą odwzorowanie w dokumentacji medycznej prowadzonej dla Pacjenta. 7. W obiektywnie uzasadnionych przypadkach Gabinet Fizjoterapii jest uprawniony do odmowy wykonania świadczenia zdrowotnego. Podstawą odmowy może być m.in.: brak zgody na wykonanie świadczenia zdrowotnego, wątpliwości co do dobrowolności udzielonej zgody, czy też co do poczytalności Pacjenta, a w przypadkach stanu nadzwyczajnego, stanu zagrożenia pandemią lub stanu pandemii, odmowa Pacjenta udzielenia odpowiedzi na pytania ankiety czy zbadania temperatury ciała, albo tez odmowa Pacjenta poddania się innej czynności lub podania informacji wymaganych w przepisach prawa. V. OPŁATY ZA UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTACJI MEDYCZNEJ 1. Gabinet Fizjoterapii prowadzi dokumentację medyczną wyłącznie w formie elektronicznej. 2. Gabinet fizjoterapii nie pobiera opłat za udostępnienie dokumentacji medycznej w formie elektronicznej (załącznik do maila). 3. Za udostępnienie dokumentacji medycznej w formie wydruku, Gabinet Fizjoterapii pobiera opłatę w kwocie 0,36 zł za każdą stronę wydruku. 4. Za jedną stronę wyciągu lub odpisu dokumentacji medycznej opłata wynosi: 10,33 zł za każdą stronę. 5. Za udostępnienie dokumentacji medycznej na informatycznym nośniku danych (płyta CD lub DVD), Gabinet Fizjoterapii pobiera opłatę w kwocie 2,06 zł. VI. ORGANIZACJA PROCESU UDZIELANIA ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH W PRZYPADKU POBIERANIA OPŁAT, WYSOKOŚĆ OPŁAT ZA WYKONANE ŚWIADCZENIA ZDROWOTNE 1. Gabinet Fizjoterapii nie wykonuje świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych (NFZ etc.). 2. Z tytułu udzielanych przez Gabinet Fizjoterapii świadczeń zdrowotnych, pobierane są opłaty, których wysokość określona jest w załączniku do Regulaminu. VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE 1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej i innych ustaw. 2. Regulamin obowiązuje od dnia wpisania

rozpoczęcia działalności przez Gabinet Fizjoterapii, nie wcześniej jednak niż od dnia wpisania do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonego przez Krajową Radę Fizjoterapeutów. Miejscowość, dnia 05.06.2023 r. podpis Załącznik: Cennik Świadczeń Fizjoterapeutycznych ZAŁĄCZNIK - CENNIK ŚWIADCZEŃ FIZJOTERAPEUTYCZNYCH Ustala się następującą wysokość opłat za udzielanie świadczenia zdrowotne: Wizyta fizjoterapeutyczna (pojedyncza wizyta) Pakiet 5 wizyt fizjoterapeutycznych Trening medyczny Pakiet 10 treningów 170 zł 750 zł 170 zł 1200 zł Masaż klasyczny Masaż sportowy Drenaż limfatyczny - mechaniczny Tejping Wizyta domowa 150 zł 180 zł 80zł/30min 50 zł 180 z